

NAROČNIK: ŠTUDENTSKI DOM LJUBLJANA, Svetčeva ulica 9, 1000 Ljubljana

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

»Investicijsko vzdrževalna dela na objektih Študentskega doma Ljubljana za zagotavljanje požarne varnosti: Vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) - 1. in 2. faza«

za oddajo javnega naročila po odprtem postopku

NASLOV JAVNEGA NAROČILA	Investicijsko vzdrževalna dela na objektih Študentskega doma Ljubljana za zagotavljanje požarne varnosti: Vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) - 1. in 2. faza
VRSTA JAVNEGA NAROČILA	Javno naročilo storitev
ŠTEVILKA POSTOPKA	JN 6/2026
DATUM	1. 6. 2026

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Študentski dom Ljubljana, Svetčeva ulica 9, 1000 Ljubljana vabi ponudnike, da podajo svojo pisno ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo, na osnovi javnega razpisa za oddajo naročila storitev. Zainteresirani ponudniki, ki izpolnjujejo vse naročnikove pogoje, pri njih niso prisotni razlogi za izključitev ponudbe ter izpolnjujejo vse tehnične zahteve naročnika, lahko oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili, podanimi v tej dokumentaciji.

Projekt bo sofinanciran s sredstvi Ministrstva za izobraževanje, znanost in mladino (prej Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije). Naročnik v trenutku objave predmetnega javnega naročila še nima sklenjene pogodbe o sofinanciranju, zato predmetno javno naročilo oddaja pod odložnim pogojem, da bo podpisana pogodba o sofinanciranju med Študentskim domom Ljubljana in Republiko Slovenijo, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in mladino (prej Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije). Naročnik si pridržuje pravico odstopiti od izvedbe javnega naročila oziroma ustaviti postopek javnega naročila, če finančnih sredstev za sofinanciranje ne bo prejel oziroma jih bo prejel v nižjem znesku od načrtovanih.

Variantne ponudbe

Naročnik ne dovoljuje variantnih ponudb, kakor je to opredeljeno v 72. členu Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-3).

2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Predmetno javno naročilo se izvaja po **odprtem postopku na podlagi 40. člena ZJN-3**.

3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila Zakona o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. l. RS, št. 91/15 in ostale spremembe) in drugih javnonaročniških predpisov, javnofinančnih predpisov ter

- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS št. 43/11 s spremembami);
- Obligacijski zakonik (OZ, Ur. l. RS, št. 83/2001 s spremembami);
- Zakon o javnih financah (ZJF, Ur. l. RS, št. 79/1999 s spremembami);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 117/2006 s spremembami);
- Zakon o pravdnem postopku (ZPP-UPB3, Ur. l. RS št. 73/2007 s spremembami);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur. l. RS, št. 69/2011 s spremembami);
- Kazenski zakonik (Uradni list RS, 50/12 s spremembami, v nadaljnjem besedilu: KZ-1);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2, Uradni list RS št. 163/22);
- Zakon o poslovni skrivnosti (ZPosS; Uradni list RS, št. 22/19);
- drugi predpisi, ki urejajo področje, ki je predmet javnega naročila.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

4. DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Ponudniki prevzamejo razpisno dokumentacijo z navodili za izdelavo ponudbe na spletnem Portalu javnih naročil.

Projektna dokumentacija za posamezne domove je zaradi velikosti datotek objavljena na naslednjem naslovu: <https://www.sdl.si/ajp/>.

Naročnik bo na Portalu javnih naročil objavil morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije kot tudi vse odgovore na morebitna vprašanja ponudnikov.

Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije ter vsi odgovori na vprašanja ponudnikov bodo s trenutkom objave na Portalu javnih naročil sestavni del razpisne dokumentacije in obvezujoči za vse ponudnike.

Ponudnik je dolžan redno spremljati objave v zvezi s tem naročilom na Portalu javnih naročil.

5. SPREMEMBE, DOPOLNITVE IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila najpozneje 6 dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do dne **15. 6. 2026 do 12:00**.

Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva zgolj preko portala javnih naročil. Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

6. OGLED

Naročnik bo omogočil ogled referenčnega študentskega doma na lokaciji Rožna dolina.

Ogled bo potekal dne **10. 6. 2026 ob 9:00 uri**.

Ogled ni obvezen, je pa zaradi specifičnosti predmeta naročila priporočljiv. V okviru ogleda se bodo ponudniki seznanili z dejanskim stanjem objektov, potekom obstoječih inštalacij, dostopnostjo posameznih prostorov ter drugimi okoliščinami, ki lahko vplivajo na izvedbo del. Ker se bodo aktivni javljalniki požara nameščali v objektih, v katerih bivajo oziroma se vsakodnevno zadržujejo študenti, je za pripravo realne in popolne ponudbe koristno, da ponudniki preverijo pogoje izvedbe del, organizacijo dostopov ter morebitne omejitve, povezane z zagotavljanjem nemotenega delovanja objektov in varnosti uporabnikov. Ponudniki po oddaji ponudbe ne bodo mogli uveljavljati dodatnih zahtevkov zaradi okoliščin, s katerimi bi se lahko seznanili na ogledu objekta.

7. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU

7.1. Pojem ponudnika in gospodarskega subjekta

Na podlagi definicije sedme točke prvega odstavka 2. člena ZJN-3 »ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo. Skladno z ZJN-3 je lahko ponudnik

katerakoli pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

7.2. Skupna ponudba

Na podlagi tretjega odstavka 10. člena ZJN-3 lahko v postopku javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Skupinam ponudnikov ni treba prevzeti kakršnekoli pravne oblike.

V primeru skupne ponudbe si naročnik pridržuje pravico v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb od izbrane skupine zahtevati predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo kot je zahtevana v prilogi 7.

7.3. Ponudba s podizvajalci

Definicija podizvajalca

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Del javnega naročila, ki je lahko oddan v podizvajanje

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

Dokumentacija, povezana s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če bo izvajalec nove podizvajalce priglasil v fazi izvedbe pogodbe, mora najkasneje v petih dneh po angažiranju novega podizvajalca:

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu,

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike novo predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če so podani razlogi za izključitev gospodarskega subjekta, če podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce v tej dokumentaciji ter tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje predmeta javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga za zamenjavo, pri čemer gre v tem primeru za instrukcijski rok, ki ne vpliva na pravico naročnika do zavrnitve podizvajalca, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

8. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA

8.1. Opis predmeta javnega naročanja

Predmet javnega naročila »Investicijsko vzdrževalna dela na objektih Študentskega doma Ljubljana za zagotavljanje požarne varnosti: Vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) - 1. in 2. faza« zajema izbiro izvajalca za izvedbo vgradnje avtomatskega javljanja požara – AJP, 1. in 2. faza v 16 študentskih domovih v Ljubljani, po PZI dokumentaciji, tehničnem poročilu, presoji požarne varnosti in načrtu električnih inštalacij in električne opreme - javljanje požara ter ostali spremljajoči dokumentaciji za vsak dom posebej.

Vsa dela se izvajajo v naseljenih študentskih domovih, kar naj ponudniki upoštevajo pri pripravi ponudbe in izvedbi.

Javno naročilo se oddaja pod odložnim pogojem sklenitve pogodbe o financiranju investicijsko vzdrževalnih del na objektih Študentskega doma Ljubljana za zagotavljanje požarne varnosti z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in mladino (prej Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije).

Projektna dokumentacija zaradi celovitosti rešitve vsebuje tudi prikaz 3. faze izvedbe. Izvedba 3. faze ni predmet tega javnega naročila in se ne upošteva pri oblikovanju ponudbene cene. Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati izključno dela, opremo in storitve, ki so v popisu del opredeljeni kot predmet 1. in 2. faze.

Prikaz 3. faze je v dokumentaciji vključen zgolj informativno, saj morajo sistemi, ki bodo vgrajeni v okviru 1. in 2. faze, omogočati kasnejšo dograditev oziroma izvedbo 3. faze brez zamenjave že vgrajene opreme in brez posegov, ki bi povzročili nesorazmerne dodatne stroške.

Po vsaki zaključeni fazi oziroma po zaključku smiselno združenih faz izvedbe (npr. faza 1 + faza 2) je potrebno pridobiti potrdilo in poročilo o ustreznosti izvedbe (Pravilnik o nadzoru vgrajenih sistemov avtomatskega javljanja požara, Uradni list RS, št. 53/19) s strani pooblaščenice organizacije oziroma posameznika, ki ima pridobljeno pooblastilo

za preizkušanje vgrajenih sistemov avtomatskega javljanja požara, ki ga je izdala Uprava RS za zaščito in reševanje.

Vsi stroški, povezani z izvedbo pregledov, preizkusov, izdajo potrdil in poročil, bremenijo izvajalca in so vključeni v ponudbeno ceno oziroma popise del (postavka A25, list El dela, za dom AK v sklopu 5 pa postavka A29, list El dela, v popisu del).

Izvajalec se mora glede izbire pooblaščen organizacije oziroma posameznika predhodno uskladiti z naročnikom.

1. faza obsega vgradnjo požarne centrale s priključitvijo na nadzorni center, ročne javljalnike požara in naprave za zvočni in svetlobni alarm, 2. faza pa vgradnjo senzorjev na hodnikih, kuhinjah, v skupnih in v tehničnih prostorih.

Predmetno javno naročilo je razdeljeno na pet (5) sklopov, ki zajemajo objekte po smiselno zaključenih lokacijah, in sicer:

- SKLOP 1: Dobava in vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) Rožna dolina (Dom VI, Dom VII in Dom VIII) in Dom Ilirska;
- SKLOP 2: Dobava in vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) Bežigrad, Dom A in Dom C;
- SKLOP 3: Dobava in vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) Bežigrad, Dom B in Dom D;
- SKLOP 4: Dobava in vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) Mestni log, Dom ŠD3 in Dom ŠD4;
- SKLOP 5: Dobava in vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) Rožna dolina (Dom II, Dom IV, Dom V, Dom XI in Dom XII) in Dom AK.

Ponudnik lahko ponudbo odda za enega ali več sklopov, v okviru posameznega sklopa pa mora ponuditi izvedbo vseh del v vseh objektih, ki so predmet posameznega sklopa. .

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila, tehnične zahteve, specifikacije, pogoji izvedbe ter obveznosti izvajalca so določeni v ločenih dokumentih:

- **Priloga 2: Ponudbeni predračun (popis del) del** ter
- **Projektna dokumentacija za posamezne domove,**

ki predstavljajo sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V tem poglavju je predmet javnega naročila opredeljen na splošni ravni, medtem ko so vse podrobnosti, količine, tehnične specifikacije in zahteve določene v navedeni dokumentaciji.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati dokument »Tehnične zahteve predmeta javnega naročila«.

Rok izvedbe

Sklop 1

Dela v sklopu 1 morajo biti izvedena v letu 2026. Dela na posameznem objektu morajo biti zaključena najpozneje v 20 dneh od uvedbe izvajalca v delo na posameznem objektu. Vsa dela na vseh objektih v okviru sklopa morajo biti zaključena najpozneje v

40 dneh od uvedbe izvajalca v delo na prvem objektu v sklopu, vendar najkasneje do 15. 11. 2026.

Sklop 2

Dela v sklopu 2 morajo biti izvedena v letu 2026. Dela na posameznem objektu morajo biti zaključena najpozneje v 20 dneh od uvedbe izvajalca v delo na posameznem objektu. Vsa dela na vseh objektih v okviru sklopa morajo biti zaključena najpozneje v 30 dneh od uvedbe izvajalca v delo na prvem objektu v sklopu, vendar najkasneje do 15. 11. 2026.

Sklop 3

Dela v sklopu 3 se predvidoma izvajajo v letu 2027. Naročnik si pridržuje pravico, da ob zagotovljenih sredstvih izvajanje sklopa začne že v letu 2026. Dela na posameznem objektu morajo biti zaključena najpozneje v 20 dneh od uvedbe izvajalca v delo na posameznem objektu. Vsa dela na vseh objektih v okviru sklopa morajo biti zaključena najpozneje v 30 dneh od uvedbe izvajalca v delo na prvem objektu v sklopu.

Sklop 4

Dela v sklopu 4 morajo biti izvedena v letu 2027. Dela na posameznem objektu morajo biti zaključena najpozneje v 40 dneh od uvedbe izvajalca v delo na posameznem objektu. Vsa dela na vseh objektih v okviru sklopa morajo biti zaključena najpozneje v 60 dneh od uvedbe izvajalca v delo na prvem objektu v sklopu, vendar najkasneje do 15. 11. 2027.

Sklop 5

Dela v sklopu 5 morajo biti izvedena v letu 2027. Dela na posameznem objektu morajo biti zaključena najpozneje v 30 dneh od uvedbe izvajalca v delo na posameznem objektu. Vsa dela na vseh objektih v okviru sklopa morajo biti zaključena najpozneje v 90 dneh od uvedbe izvajalca v delo na prvem objektu v sklopu, vendar najkasneje do 15. 11. 2027.

Garancijski rok

Ponudnik mora zagotoviti najmanj 5 letni garancijski rok za kvalitetno izvedena dela in vgrajen sistem AJP.

Ponudnik mora v okviru petletne garancijske dobe zagotoviti celovito garancijsko vzdrževanje sistema AJP, ki vključuje tako odpravo vseh napak in pomanjkljivosti, ki se pojavijo v garancijskem obdobju, kot tudi izvajanje vseh rednih preventivnih vzdrževalnih del in aktivnosti, potrebnih za pravilno, varno in nemoteno delovanje sistema ter za zagotavljanje njegove skladnosti z veljavnimi predpisi, standardi, tehničnimi zahtevami proizvajalca in zahtevami pristojnih organov.

Ponudnik mora v okviru garancijske dobe izvesti štiri (4) periodične preglede sistema letno ter za vsak izvedeni pregled izdelati zapisnik, ki ga potrdi naročnik. Periodični pregledi morajo obsegati vse preizkuse, nastavitve, meritve, čiščenja, zamenjave potrošnega materiala ter druga dela in aktivnosti, ki so potrebni za zanesljivo delovanje sistema AJP.

Ponudnik mora v celotnem obdobju garancijske dobe zagotavljati tudi 24 ur na dan, 7 dni v tednu (24/7) dosegljivo servisno podporo in intervencijsko odpravo napak.

Vsi stroški garancijskega vzdrževanja, periodičnih pregledov, rednega preventivnega vzdrževanja, servisnih intervencij, odprave napak, potrebnega materiala, potrošnega materiala, rezervnih delov ter vsi drugi stroški, potrebni za zagotavljanje pravilnega in nemotenega delovanja sistema AJP v času garancijske dobe, morajo biti vključeni v skupno ponudbeno ceno. Navedeni stroški v popisih del niso posebej prikazani in se ne obračunavajo ločeno.

9. PRAVILA ZA SPOROČANJE

9.1. Komunikacijska sredstva

Izvedba predmetnega javnega naročila poteka z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev.

9.2. Oblika ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano.

Ponudnik lahko uporabi tudi svoje obrazce, ki pa se morajo po vsebini povsem ujemati z vzorci naročnika.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

10. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB

10.1. Rok za prejem ponudb

Naročnik določa rok za prejem ponudb na dan **2. 7. 2026 do 12:00**.

Oddaja ponudb bo potekala po elektronskih komunikacijskih sredstvih, v skladu s 37. členom ZJN-3.

Ponudniki oddajo ponudbe ter spremembe in umike ponudb v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/>. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> najkasneje **do 2. 7. 2026 do 12:00**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OR0Z631)

10.2. Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo na podlagi četrtega odstavka 88. člena ZJN-3 javno.

Odpiranje ponudb bo potekalo dne **2. 7. 2026 ob 13:00** in sicer avtomatično v informacijskem sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga je ponudnik naložil v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

11. CENA

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke in morebitne popuste.

Ponudnik v obrazec ponudbe (Priloga št. 1) vpiše končno ponudbeno vrednost, in sicer brez DDV in z DDV. V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.

Vse cene na enoto mere, zmnožki količin in cen na enoto mere ter vsi seštevki morajo biti zaokroženi in prikazani na 2 decimalni mesti natančno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponudbena cena in plačila se prikazujejo in izvedejo v EUR-ih.

V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetno postavko ponuja brezplačno. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

V primeru razhajanja med skupno ponudbeno vrednostjo v obrazcu ponudbe ali v rekapitulaciji ponudbenega predračuna /popis del ali v sistemu eJN, velja skupna ponudbena vrednost, navedena v rekapitulaciji ponudbenega predračuna.

Cena je dogovorjena s klavzulo **»dejanske količine in fiksne cene na enoto mere«**.

V ponudbeno ceno morajo biti vključeni vsi stroški, potrebni za popolno izvedbo predmeta naročila, vključno z vsemi stroški petletnega garancijskega vzdrževanja sistema AJP, rednega preventivnega vzdrževanja, periodičnih pregledov, servisnih intervencij, odprave napak, potrebnega materiala, potrošnega materiala, rezervnih delov ter vseh drugih aktivnosti, potrebnih za zagotavljanje pravilnega, varnega in nemotenega delovanja sistema AJP v celotnem garancijskem obdobju. Navedeni stroški v popisih del niso posebej prikazani in se ne obračunavajo ločeno.

Ponudnik je dolžan pri oblikovanju ponudbene cene upoštevati vse zahteve naročnika, opredeljene razpisni dokumentaciji.

Ponudnik mora v ponudbi navesti cene na enoto za posamezne postavke. Končna vrednost se določi na podlagi dejansko izvedenih količin in pogodbenih cen na enoto.

V primeru razhajanja med skupno ponudbeno vrednostjo, navedeno v Obrazcu ponudba, rekapitulaciji popisa del oziroma ponudbenega predračuna ali v informacijskem sistemu eJN, velja skupna ponudbena vrednost, izračunana na podlagi cen na enoto in količin iz izpolnjenega popisa del. Če bo ugotovljena računaska napaka, bo naročnik ravnal skladno z določbami ZJN-3 o odpravi računskih napak.

Naročnik pojasnjuje, da so popisi del pripravljene ločeno za vsak posamezni objekt. Ponudnik mora ponudbo pripraviti na način, da izpolni popise del za vsak objekt posebej, skladno z zahtevami in obsegom del posameznega objekta.

Obračun izvedenih del, vodenje knjige obračunskih izmer ter potrjevanje izvedenih količin se bodo izvajali ločeno za vsak posamezni objekt.

Primopredaja izvedenih del se bo izvajala za vsak posamezni objekt posebej, po uspešno zaključenih delih na tem objektu. Ne glede na izvedbo delnih primopredaj posameznih objektov pa se šteje, da so vse pogodbene obveznosti izvajalca za posamezni sklop dokončno izpolnjene šele z uspešno izvedeno primopredajo zadnjega objekta znotraj posameznega sklopa, skladno z določili gradbene pogodbe.

Za vsak posamezni objekt velja pripadajoči popis del in obseg izvedbe, kot izhaja iz razpisne dokumentacije ter projektne dokumentacije.

12. MERILA

Merilo za izbor izvajalca je ekonomsko najugodnejša ponudba, sestavljena iz naslednjih elementov:

MERILO	PONDER	NAČIN IZRAČUNA
M1) Skupna ponudbena vrednost brez DDV	60 točk	Najcenejša skupna ponudbena vrednost brez DDV: 60 točk $60 \times \left(\frac{\text{najnižja skupna ponudbena vrednost}}{\text{skupna ponudbena vrednost ocenjevanega ponudnika}} \right)$
M2) Odprtost sistema požarnega javljanja	40 točk	Povezljivost javljalnikov s centralami različnih proizvajalcev: ponudnik prejme 40 točk, če ponujeni avtomatski javljalniki požara (optični oziroma kombinirani javljalniki, ki so predmet ponudbe po postavkah popisa) omogočajo povezljivost in delovanje najmanj z dvema različnima centralama različnih proizvajalcev brez uporabe pretvornikov ali drugih vmesnikov, ki bi omejevali funkcionalnost sistema.

		DOKAZILO: - tehnična dokumentacija proizvajalca javljalnikov in central (Priloga 12).
--	--	--

Najugodnejša je tista ponudba, ki po vrednotenju vseh meril doseže najvišje število točk, zaokroženo na dve decimalni mesti:

$M \text{ skupaj} = M1 + M2$

Največje možno število točk za je 100.

V kolikor dva ali več gospodarskih subjektov dosežejo enako vrednost M skupaj, bo naročnik izbral gospodarski subjekt z nižjo skupno ponudbeno vrednostjo v EUR brez DDV – $M1$.

13. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj do 30. 9. 2026. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izključi iz postopka javnega naročanja.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki na enak način kot je zahtevano za popravke dokumentacije oziroma pojasnila o dokumentaciji o javnem naročanju.

14. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

14. 1. Razlogi za izključitev

Razlogi za izključitev veljajo za vse sklope.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v tej dokumentaciji.

- Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 – ur. prečiščeno besedilo, s spremembami; nadalje: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča in so določena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.**

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi

gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:

Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami).

Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.

Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu **se navede enotna matična številka občana (EMŠO), v ESPD obrazcu (Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta).**

Gospodarski subjekt dokazilo (izpis iz kazenske evidence Republike Slovenije in kazenske evidence države, v kateri ima sedež gospodarski subjekt) o neobstoju razloga za izključitev lahko predloži tudi sam. Tako predložena dokazila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe ali je izdana v 90-ih dneh od roka za oddajo ponudbe. Če v drugi državi takšen register ne obstaja, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ druge države in iz katerega je razvidno, da ne obstaja razlog za izključitev iz te točke.

2. **Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.**

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi

	gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost). <i>Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca.</i> Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.
3.	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; D: Nacionalni razlogi za izključitev). <i>Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca.</i> Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.
4.	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri

mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:

Izpolnjen ESPD obrazec.

Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.

Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

5. Če se je nad gospodarskim subjektom začel **postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije**, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:

Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil; Stečaj, Insolventnost, Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju, Sredstva upravlja stečajni upravitelj, Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene).

Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.

Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

6. **Naročnik bo skladno z veljavnim 5k. členom Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (s spremembami in dopolnitvami) iz postopka javnega naročanja izključil samostojnega ponudnika ali ponudnika v skupni ponudbi, če se izkaže, da je:**

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,

- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali

- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej. Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje kandidat, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

V primeru skupne prijave mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. Pogoj morajo izpolniti tudi vsi v ponudbi nominirani podizvajalci ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), v kolikor delež tega posameznega gospodarskega subjekta predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI:

Izjava o neobstoju okoliščin iz 5k. člena Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (Priloga št. 8).

Gospodarski subjekti, za katere ne smejo obstajati razlogi za izključitev

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi navedeni gospodarski subjekti morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo priglašeni že ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali skupne ponudbe, morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo v javno naročilo vključeni po sklenitvi pogodbe z glavnim izvajalcem ali s konzorcijem izvajalcev, morajo ESPD obrazec ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev predložiti ob nominaciji, pred pričetkom izvedbe del. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglašen že ob oddaji ponudbe, ne sme

pričeti z izvedbo del prej, preden naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil takoj, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev, ki veljajo za podizvajalca. Zaradi časovnega vidika trajanja preverjanja neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev naročnik svetuje, da se za novo angažirane podizvajalce predloži dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter o izpolnjevanju sorazmernih pogojev in ne zgolj ESPD obrazca.

14. 2. Pogoji za sodelovanje

Naročnik določa pogoje za sodelovanje, ki so navedeni v tem poglavju dokumentacije. Pogoji veljajo za vse sklope, razen če je pri posameznem pogoju določeno drugače.

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

ZAP. ŠT.	POGOJ
1.	Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in jo prevzema v izvajanje. INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec (Del IV: Pogoji za sodelovanje; A: Ustreznost)-Vpis v poslovni register (Sodni register). DOKAZILO: <i>Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca.</i> Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. Naročnik bo ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

Ekonomski in finančni položaj

ZAP. ŠT.	POGOJ
1.	Ponudnik oz. partner v skupni ponudbi v preteklih 5 mesecih, štetu od datuma objave javnega naročila na Portalu JN, ni imel blokiranih poslovnih računov. INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec (Del IV.B »Ekonomski in finančni položaj«: »Druge ekonomske ali finančne zahteve«). DOKAZILO: <i>Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca in predložitvijo naslednjih dokazil: potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun oz. obrazec BON-2, ki izkazuje izpolnjevanje pogoja v zahtevanem obdobju (Priloga 9).</i>
2.	Izbrani ponudnik mora imeti najkasneje ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjeno zavarovanje poklicne odgovornosti v višini najmanj 100.000,00 EUR.

Naročnik bo kot ustrezna upošteval zavarovanja, katerih veljavnost pokriva celotno obdobje izvajanja pogodbenih obveznosti. V primeru, da zavarovanje med izvajanjem pogodbe poteče, ga mora gospodarski subjekt, ki je zagotovil posamezno zavarovanje pravočasno podaljšati oziroma obnoviti. V primeru, da katerokoli zavarovanje med izvajanjem pogodbe poteče, mora gospodarski subjekt ob podpisu pogodbe navesti datum poteka in ob izteku predložiti dokazilo o podaljšanju. Tuji ponudniki s sedežem v državah članicah Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora in Švicarske konfederacije ali s sedežem v državi, s katero je sklenjen ustrezen mednarodni sporazum imajo lahko sklenjeno zavarovanje v tujini, pod pogojem, da zavarovanje krije škodo, povzročeno v Republiki Sloveniji.
INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec (Del IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek B: Ekonomski in finančni položaj, področje: Zavarovanje poklicne odgovornosti).

Tehnična in strokovna sposobnost

ZAP. ŠT.	POGOJ
1.	REFERENČNI POGOJ: Gospodarski subjekt je v zadnjih treh letih, šteto od dneva roka za oddajo ponudb uspešno izvedel vgradnjo ali nadgradnjo AJP sistema v obstoječih stavbah v vrednosti vseh referenčnih poslov najmanj: SKLOP 1, SKLOP 4, SKLOP 5: 100.000,00 EUR brez DDV.; SKLOP 2, SKLOP 3: 70.000,00 EUR brez DDV. Navedeni referenčni pogoj lahko gospodarski subjekt izpolni z enim ali več referenčnimi posli. Pri tem bo naročnik upošteval izključno referenčne posle, pri katerih je vrednost posameznega referenčnega posla znašala najmanj 10.000,00 EUR brez DDV. Za izpolnjevanje referenčnega pogoja lahko gospodarski subjekt seštevati vrednosti več referenčnih poslov, ki izpolnjujejo zahteve iz tega pogoja. Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri sam pri naročniku, in jih ne upošteva, v kolikor le-teh ne bo mogoče pridobiti oz. preveriti (preverba istovrstnosti referenčnih del in referenčne višine posla). Reference morajo izkazovati kvalitetno in pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti s strani gospodarskega subjekta. Gospodarski subjekt lahko navedeni pogoj izpolni sam, v skupni ponudbi ali s podizvajalci, pod pogojem, da bo partner oz. podizvajalec prevzel v izvajanje dela, ki so predmet tega referenčnega posla.

	Če ponudnik odda ponudbo za več sklopov, se lahko pri izkazovanju izpolnjevanja referenčnega pogoja za posamezne sklope sklicuje na iste referenčne posle. Ponudnik mora za vsak sklop, za katerega oddaja ponudbo, izpolnjevati referenčni pogoj, določen za ta sklop. V primeru prijave na več sklopov zadostuje, da izpolnjuje referenčni pogoj z najvišjo zahtevano referenčno vrednostjo med sklopi, za katere oddaja ponudbo. Primer: če ponudnik odda ponudbo za sklop 1 in sklop 5, zadostuje, da izkaže reference v skupni vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV. Iste reference lahko uporabi za izkazovanje izpolnjevanja pogoja v obeh sklopih. INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec (Del IV: Pogoji za sodelovanje; C: Tehnična in strokovna sposobnost)-Za naročila storitev: Izvedba storitev določene vrste). DOKAZILO: <i>Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca in predložitvijo naslednjih dokazil: Referenčna tabela (priloga 10) in Potrdila o opravljenem referenčnem delu (priloga 10/1).</i>
3.	TEHNIČNE SPECIFIKACIJE: Gospodarski subjekt mora za vsak študentski dom v sklopu, za katerega oddaja ponudbo, navesti tip in proizvajalca: • adresne modularne centralne naprave (postavka A01, list EI dela v popisu del), • adresnega optičnega javljalnika dima (postavka A05 oziroma za dom AK v sklopu 5 postavka A07, list EI dela v popisu del), • adresnega kombiniranega optičnega in termičnega javljalnika požara (postavka A06 oziroma za dom AK v sklopu 5 postavka A08, list EI dela v popisu del). V primeru oddaje ponudbe za sklop 5 mora gospodarski subjekt za dom AK navesti tudi tip in proizvajalca brezžičnega kombiniranega optično-termičnega javljalnika požara (postavka A13, list EI dela v popisu del). INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izpolnjen ESPD obrazec. <i>Ponudnik izpolnjevanje predmetnega pogoja potrdi z izpolnitvijo in oddajo ESPD obrazca in predložitvijo naslednjih dokazil: izpolnjena Tabela ponujene opreme (priloga 11).</i> <i>Naročnik si pridržuje pravico zahtevati kataloško ali drugo tehnično dokumentacijo ponujene opreme.</i>

15. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Informacija o ESPD

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s prvim odstavkom 79. člena ZJN-3 sprejme ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen ponudnik:

- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3 in
- izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo ponudnik na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

ESPD ponudnik uvozi od naročnika, ga izpolni na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd/> ter ga predloži v ponudbi.

Dokazovanje pogojev za sodelovanje

Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno pri posameznem pogoju. Če ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

Če je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, mora priložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanega pogoja.

Naročnik bo pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, lahko pa tudi od ponudnikov, ki so po merilu za izbor uvrščeni za ponudbo ekonomsko najugodnejšega ponudnika, zahteval, da predloži vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, dokazila o kadrih, ipd.

Pridobivanje podatkov na druge načine

Če bo naročnik kakšen podatek o izpolnjevanju razlogov za izključitev ali neizpolnjevanju pogojev pridobil na drugačen način, kakor preko dokazil iz uradno dostopnih podatkov, na primer preko konkurenčnih ponudnikov ali preko tretjih gospodarskih subjektov, drugih naročnikov in podobno, si naročnik pridržuje pravico, da takšne informacije in podatke preveri.

V ta namen ima naročnik pravico, od ponudnika zahtevati dokazila v zvezi s pridobljenim podatkom ali informacijo, ki ga mora ponudnik predložiti v roku, ki ga bo določil naročnik v pozivu in bo praviloma znašal tri delovne dni, sicer lahko naročnik ponudbo izključi iz postopka oddaje javnega naročila.

Pojasnila ponudb

Naročnik lahko na podlagi sedmega odstavka 79. člena ZJN-3 pozove gospodarske subjekte, da dopolnijo ali pojasnijo potrdila, predložena v skladu s 77. in 78. členom ZJN-3.

Za pojasnila ponudb bo naročnik določil primeren rok.

Dopolnjevanje in spreminjanje ponudb

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko (ni pa nujno) naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

16. FINANČNA ZAVAROVANJA

Na podlagi drugega odstavka 93. člena ZJN-3 ter Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju naročnik določa naslednja finančna zavarovanja:

16.1. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe (Priloga B)

Kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe lahko gospodarski subjekt predloži:

1. Bančno garancijo za resnost ponudbe ali
2. Kavcijsko zavarovanje za resnost ponudbe ali
3. Varščino za resnost ponudbe.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe so ponudniki dolžni priložiti s ponudbo. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom, bo le-ta unovčil/zadržal predloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo v višini:

- **8.000,00 EUR za sklop 1;**
- **5.000,00 EUR za sklop 2;**
- **5.000,00 EUR za sklop 3;**
- **8.000,00 EUR za sklop 4 in**
- **15.000,00 EUR za sklop 5,**

z veljavnostjo do vključno 31. 10. 2026. Če gospodarski subjekt v ponudbi navede daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit s finančnim zavarovanjem. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe začne teči na dan javnega odpiranja ponudb.

V primeru, da gospodarski subjekt odda ponudbo za več sklopov, lahko v ponudbi predloži eno finančno zavarovanje za resnost ponudbe za vse navedene ponujene sklope, lahko pa predloži več zavarovanj za vsak sklop posebej. V kolikor bo

gospodarski subjekt predložil eno zavarovanje za več sklopov, mora biti znesek zavarovanja enak seštevku zneskov za vse sklope, za katere je predložil ponudbo.

V kolikor bo gospodarski subjekt kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe predložil **varščino**, se le-ta nakaže na TRR 0110-0600-0041-151, sklic na 201-200, odprt pri Uradu RS za javna plačila.

DOKAZILA:

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ki je skladno z vzorcem iz priloge št. B in skladno z zahtevami naročnika:

a) Bančna garancija za resnost ponudbe:

Gospodarski subjekt mora dokazilo o izvedenem finančnem zavarovanju za resnost ponudbe predložiti v informacijskem sistemu e-JN dokazilo naloži v razdelek »Druge priloge« v .pdf obliki.

b) Kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnici za resnost ponudbe:

Gospodarski subjekt mora dokazilo o izvedenem finančnem zavarovanju za resnost ponudbe predložiti v informacijskem sistemu e-JN dokazilo naloži v razdelek »Druge priloge« v .pdf obliki.

c) Potrdilo o vplačilu varščine za resnost ponudbe:

Gospodarski subjekt v informacijskem sistemu e-JN dokazilo naloži v razdelek »Druge priloge« v .pdf obliki.

VRAČILO FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE:

Ne unovčene bančne garancije za resnost ponudbe ali kavcijska zavarovanja se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrnejo neizbranim gospodarski subjektom, izbranemu gospodarski subjektu pa po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru plačila varščine bo naročnik vsem neizbranim gospodarski subjektom le-to vrnil po zaključku postopka oddaje javnega naročila, izbranemu gospodarski subjektu pa po predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Varščina bo vrnjena brezobrestno, na zahtevo ponudnika. V primeru, da ponudnik ne zahteva vračila varščine, naročnik ne prevzema nobene krivde oziroma posledic.

UNOVČITEV FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE:

Naročnik bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe unovčil oz. zadržal varščino, če gospodarski subjekt:

- po roku, določenem za oddajo ponudb, svojo ponudbo umakne ali
- zavrne sklenitev pogodbe ali
- po sklenitvi pogodbe ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali jo predloži, a ni skladno z zahtevami naročnika.

16.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (Priloga

C)

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C) se predloži v skladu z določili, zapisanimi v vzorcu pogodbe, ki je priloga te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

16.3. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (Priloga D)

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (priloga D) se predloži v skladu z določili, zapisanimi v vzorcu pogodbe, ki je priloga te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

17. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Sestavni del ponudbe

Vsaka ponudba mora vsebovati naslednjo dokumentacijo in dokazila:

Zap. št.	Naziv priloge	Navodila za pripravo ponudbene dokumentacije
Priloga 1	Obrazec ponudbe	Ponudba (Priloga št. 1) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te dokumentacije. Obrazec ponudbe na Prilogi št. 1 mora biti izpolnjen, podpisan in žigosan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo). Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupno ponudbeno ceno za celotno obdobje trajanja javnega naročila brez DDV in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudba (Priloga št. 1)« v pdf. datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Ponudbeni predračun (Priloga št. 2)« pa naloži v razdelek »Ostale priloge«. V primeru razhajanj med podatki v Obrazcu Ponudbe (Priloga št. 1) – naloženim v razdelek »Predračun« in celotnim predračunom – naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelek »Ostale priloge«.
Priloga 2	Ponudbeni predračun – Popisi del	Ponudnik ponudbeni predračun v celoti izpolni in potrdi. V primeru skupne ponudbe obrazca izpolni le vodilni partner. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN ponudbeni predračun in splošno veljavni cenik naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Priloga 3	ESPD obrazec	Ponudnik naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala eJN/ESPD: https://ejn.gov.si/espd/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD-ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD tudi v .pdf obliki. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži izpolnjene in podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml. <u>Ponudnik mora v Delu II B Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta v delu »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavništvu« vpisati EMŠO predstavnika.</u>
Priloga 4	Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih	Priloga št. 4 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN prilogo št. 4 naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
Priloga 5	Izjava ponudnika o udeležbi podizvajalcev	V primeru da ponudnik v ponudbi nominira podizvajalca, v razdelku »Osnovni podatki« navede, da sodeluje s podizvajalcem/podizvajalci. V tem primeru se mu odpre dodaten razdelek za sodelujoče,

		kamor vnese naziv in naslov podizvajalca/podizvajalcev. Ponudnik izpolni in priloži v ponudbi prilogo št. 5. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN prilogo št. 5 naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
Priloga 6	Izjava podizvajalca	Vsak od nominiranih podizvajalcev izpolni prilogo št. 6. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN prilogo št. 6 naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
Priloga 7	Skupna ponudba	Ponudnik v skupni ponudbi predloži ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana v prilogi 9. Ponudnik zahtevano dokumentacijo naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Izjema velja za ESPD obrazec, ki ga naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«.
Priloga 8	IZJAVA O NEOBSTOJU OKOLIŠČIN IZ 5K. ČLENA UREDBE SVETA (EU) ŠT. 833/2014 O OMEJEVALNIH UKREPIH ZARADI DELOVANJA RUSIJE, KI POVZROČA DESTABILIZACIJO RAZMER V UKRAJINI	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži dokazila. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN dokazila naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
Priloga 9	Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun oz. obrazec BON-2	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima odprt poslovni račun oz. obrazec BON-2. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži dokazilo/a v .pdf obliki.
Priloga 10 in 10/1	Referenčna tabela in referenčna potrdila	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjeno referenčno tabelo in referenčna potrdila. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.
Priloga 11	Tabela ponujene opreme	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjen obrazec. Gospodarski subjekt, ki v

		sistemu e-JN oddaja ponudbo v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.
Priloga 12	Tehnična dokumentacija proizvajalca javljalnikov in central	Gospodarski subjekt v primeru izpolnjevanja merila M2) Odprtost sistema požarnega javljanja v ponudbi predloži tehnično dokumentacijo proizvajalca javljalnikov in central. Gospodarski subjekt v informacijskem sistemu e-JN obrazca naloži v .pdf obliki v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
Priloga B	Finančno zavarovanje za resnost ponudbe	Gospodarski subjekt predloži finančno zavarovanje za resnost ponudbe, sestavljeno v obliki in vsebini priloženega vzorca. Gospodarski subjekt v informacijskem sistemu e-JN obrazca naloži v .pdf obliki v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Podatki o ustanoviteljih

Izbrani ponudnik mora na poziv naročnika v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in

gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe ZGD-1 šteje, da so z njimi povezane družbe.

18. POSLOVNA SKRIVNOST OZ. ZAUPNOST PODATKOV

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Ur. l. RS, št. 22/19). Naročnik bo zagotovil varstvo podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov (ZVOP-2) in tajnih podatkov (ZTP), ter Splošno uredbo o varstvu podatkov (GDPR), štejejo za osebne ali tajne podatke. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov v skladu z 35. členom ZJN-3.

19. PRAVNO VARSTVO

V skladu z ZPVPJN se lahko zahtevek za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače. Če je bil ali bi lahko bil zaradi ravnanja naročnika ogrožen javni interes, pri čemer se za namen tega zakona šteje, da gre za javni interes, če obstaja nevarnost za življenje in zdravje ljudi, javno varnost ali oškodovanje premoženja večje vrednosti, lahko vloži zahtevek za revizijo tudi ministrstvo, pristojno za javna naročila, Računsko sodišče Republike Slovenije, organ, pristojen za varstvo konkurence, in organ, pristojen za preprečevanje korupcije.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino

objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojuje očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabila k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Zahtevke za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti naslednje podatke: ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem, potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo na portalu e-Revizija.

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802
Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA: BSLJSI2X

IBAN: SI56011001000358802
Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN, in sicer v višini 4.000,00 EUR. Taksa se nakaže na račun Ministrstva pristojnega za javno naročanje:

SI56 0110 0100 0358 802
Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA: BSLJSI2X

IBAN: SI56011001000358802
Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (Zadnji, tretji del reference, predstavlja številko objave obvestila o javnem naročilu)

Če zahtevku za revizijo ni predloženo potrdilo o plačilu takse, naročnik vlagatelja pozove na dopolnitev. Dopolnitev je pravočasna in ustrezna, če vlagatelj v treh delovnih dneh od prejema poziva naročniku dostavi potrdilo o plačilu takse, iz katerega je razvidno, da je bila taksa v ustrezni višini plačana najpozneje na dan vložitve zahtevka za revizijo.

20. PROTİKORUPCIJSKO OBVESTILO

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o

izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodbo ne bi pričel veljati ali ne bi bil izpolnjen.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

21. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

- Priloga 1: Obrazec ponudbe
- Priloga 2: Ponudbeni predračun
- Priloga 3: ESPD obrazec
- Priloga 4: Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih
- Priloga 5: Izjava ponudnika o udeležbi podizvajalcev
- Priloga 6: Izjava podizvajalca
- Priloga 7: Skupna ponudba
- Priloga 8: Izjava o neobstoju okoliščin iz 5k. Člena Uredbe sveta (EU) št. 33/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini;
- Priloga 9: Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprti poslovni račun oz. obrazec BON-2;
- Priloga 10 in 10/1: Referenčna tabela in referenčna potrdila;
- Priloga 11: Tabela ponujene opreme
- Priloga 12: Tehnična dokumentacija proizvajalca javljalnikov in central in
- Priloga B: Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Priloga 1: Obrazec ponudbe¹

Na osnovi javnega razpisa »Investicijsko vzdrževalna dela na objektih Študentskega doma Ljubljana za zagotavljanje požarne varnosti: Vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) - 1. in 2. faza«, objavljenega na portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave JN _____/2026, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUDBO ODDAJAMO (ponudnik ustrezno obkroži):

Samostojno

v skupnem nastopu*

s podizvajalci*

**Če ponudnik ponudbo oddaja v skupnem nastopu ali s podizvajalci, ponudnik (poleg zase) tudi za vsakega partnerja ali podizvajalca predloži izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih na prilogi št. 4.*

PONUDBNIK²:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	

M1) Skupna ponudbena vrednost brez DDV:

- SKLOP 1: Dobava in vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) Rožna dolina (Dom VI, Dom VII in Dom VIII) in Dom Ilirska

Skupna ponudbena vrednost brez DDV:	
DDV 22 %:	
Skupna ponudbena vrednost vključno z DDV:	

¹Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudba (Priloga št. 1)« v pdf. datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec Ponudbeni predračun (Priloga 2) pa naloži v razdelek »Ostale priloge«. V primeru razhajanj med podatki v Obrazcu Ponudbe (Priloga št. 1) – naloženim v razdelek »Predračun« in celotnim predračunom (Priloga št. 2) – naloženim v razdelek »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelek »Ostale priloge«.

² V primeru skupne ponudbe se navedejo podatki vodilnega partnerja.

- SKLOP 2: Dobava in vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) Bežigrad, Dom A in Dom C

Skupna ponudbena vrednost brez DDV:	
DDV 22 %:	
Skupna ponudbena vrednost vključno z DDV:	

- SKLOP 3: Dobava in vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) Bežigrad, Dom B in Dom D

Skupna ponudbena vrednost brez DDV:	
DDV 22 %:	
Skupna ponudbena vrednost vključno z DDV:	

- SKLOP 4: Dobava in vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) Mestni log, Dom ŠD3 in Dom ŠD4

Skupna ponudbena vrednost brez DDV:	
DDV 22 %:	
Skupna ponudbena vrednost vključno z DDV:	

- SKLOP 5: Dobava in vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) Rožna dolina (Dom II, Dom IV, Dom V, Dom XI in Dom XII) in Dom AK

Skupna ponudbena vrednost brez DDV:	
DDV 22 %:	
Skupna ponudbena vrednost vključno z DDV:	

M2) Odprtost sistema požarnega javljanja:
(obkrožite)

DA*

NE

* DOKAZILO: tehnična dokumentacija proizvajalca javljalnikov in central (Priloga 12)

PONUDBENI POGOJI:

1. Veljavnost ponudbe je najmanj do 30. 9. 2026.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Priloga 2: Ponudbeni predračun po sklopih

Ponudnik ponudbeni predračun za sklop, za katerega oddaja ponudbo, v celoti izpolni in potrdi. V primeru skupne ponudbe obrazca izpolni le vodilni partner.

Vse cene na enoto mere, zmnožki količin in cen na enoto mere ter vsi seštevki morajo biti zaokroženi in prikazani na 2 decimalni mesti natančno.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN ponudbeni predračun naloži v razdelek »*Dokumenti*«, del »*Ostale priloge*«.

Priloga 3: ESPD obrazec

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, v primeru skupne ponudbe vsi partnerji, subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik mora v Delu II B Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta v delu »Po potrebi navedite podrobne informacije o predstavništvu« vpisati EMŠO predstavnika.

Priloga 4: Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih³

naziv gospodarskega
subjekta: _____

naslov gospodarskega
subjekta: _____

kontaktna oseba: _____

elektronski naslov kontaktne
osebe: _____

telefon: _____

matična številka
gospodarskega subjekta: _____

št. transakcijskega računa: _____

GOSPODARSKI SUBJEKT
SODI MED MSP, kot je
opredeljeno v Priporočilu
Komisije 2003/361/ES

DA

NE

pooblaščen oseba za
podpis ponudbe in pogodbe: _____

Osebe, člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem*:

1	
2	
3	
4	
5	

*Če je teh oseb več, se seznam oseb priloži ločeno za prilogo št. 4.

VLOGA PRI PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU (ustrezno obkrožite)

Ponudnik

Partner v skupnem
nastopu

podizvajalec

³Ponudnik predloži za ponudnika, vsakega partnerja v skupnem nastopu in vsakega podizvajalca.

Če ima ponudnik sedež v drugi državi, mora navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP):

naziv pooblaščenca za vročanje:	
naslov pooblaščenca za vročanje:	
kontaktna oseba:	
elektronski naslov kontaktne osebe:	
telefon:	

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Priloga 5: Izjava ponudnika o udeležbi podizvajalcev

V zvezi z javnim naročilom »Investicijsko vzdrževalna dela na objektih Študentskega doma Ljubljana za zagotavljanje požarne varnosti: Vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) 1. in 2. faza« objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

(ustrezno obkrožite A ali B)

A. izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh:

PODIZVAJALCI: NAZIV, POLNI NASLOV,	OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):	NEPOSREDNO PLAČILO ZAHTEVA (ustrezno obkrožite)
			DA NE
			DA NE

Izjavljamo,

- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci,
- da bomo dela izvajali le s podizvajalci, ki bodo priglašeni in bomo v primeru spremembe podizvajalcev pravočasno obvestili naročnika o spremembi,
- da bomo v primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo v pogodbi pooblastili naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec predložili soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika in bomo svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki smo ga predhodno potrdili,
- da bomo v primeru, da se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo

neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedeno storitev oziroma dobavo blaga, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec fotokopira.

B. izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Priloga 6: Izjava podizvajalca⁴

V zvezi z javnim naročilom »Investicijsko vzdrževalna dela na objektih Študentskega doma Ljubljana za zagotavljanje požarne varnosti: Vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) 1. in 2. faza« objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

izjavljamo, da

- bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila, in sicer z:

OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):

- zahtevamo / ne zahtevamo (*ustrezno obkrožite*), da naročnik našo terjatev plačuje neposredno,
- smo seznanjeni z dejstvom, da neposredna plačila niso obvezna, ampak je dolžan naročnik neposredno plačevati podizvajalcu, le če podizvajalec to pravočasno zahteva.

KRAJ	ŽIG	PODIZVAJALEC ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

⁴ Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Priloga 7: Skupna ponudba

V primeru skupne ponudbe ponudnik predloži:

POSAMIČNO
(vsak
gospodarski
subjekt)

- ESPD (Priloga 3)
- Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih (Priloga 4)
- Izjava o neobstoju okoliščin iz 5k. Člena Uredbe sveta (EU) št. 33/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (Priloga 8);
- Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun oz. obrazec BON-2 (Priloga 9)

SKUPNO
(vsi gospodarski
subjekti)

- Obrazec ponudbe (Priloga 1)
- Ponudbeni predračuni po sklopih (Priloga 2)
- Podizvajalci (Prilogi 5 in 6)
- Referenčna tabela in referenčna potrdila (Priloga 10 in 10/1)
- Tabela ponujene opreme (priloga 11)
- Tehnična dokumentacija proizvajalca javljalnikov in central (Priloga 12) (v primeru izpolnjevanja merila)
- Finančno zavarovanje za resnost ponudbe (priloga B)

**Priloga 8: IZJAVA O NEOBSTOJU OKOLIŠČIN
IZ 5K. ČLENA UREDBE SVETA (EU) ŠT. 833/2014
O OMEJEVALNIH UKREPIH ZARADI DELOVANJA RUSIJE, KI POVZROČA
DESTABILIZACIJO RAZMER V UKRAJINI**

V zvezi z javnim naročilom »Investicijsko vzdrževalna dela na objektih Študentskega doma Ljubljana za zagotavljanje požarne varnosti: Vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) 1. in 2. faza« objavljenem na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____,

IZJAVLJAMO:

pod kazensko in materialno odgovornostjo, da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje veljavni 5k. člen Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (s spremembami in dopolnitvami):

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
- c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka.

NAVODILO:

Izjavo izpolni samostojni ponudnik in vsak partner v skupni ponudbi. Izjavo izpolni tudi podizvajalec ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

Priloga 9: Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun oz. obrazec BON-2

Gospodarski subjekt v ponudbi predloži potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima odprt poslovni račun oz. obrazec BON-2. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži dokazilo/a v .pdf obliki.

Priloga 10: Referenčna tabela

Gospodarski subjekt je v zadnjih treh letih, šteto od dneva roka za oddajo ponudb uspešno izvedel vgradnjo ali nadgradnjo AJP sistema v obstoječih stavbah v vrednosti vseh referenčnih poslov najmanj:

SKLOP 1, SKLOP 4, SKLOP 5: 100.000,00 EUR brez DDV;
SKLOP 2, SKLOP 3: 70.000,00 EUR brez DDV.

Navedeni referenčni pogoj lahko gospodarski subjekt izpolni z enim ali več referenčnimi posli. Pri tem bo naročnik upošteval izključno referenčne posle, pri katerih je vrednost posameznega referenčnega posla znašala najmanj 10.000,00 EUR brez DDV.

Za izpolnjevanje referenčnega pogoja lahko gospodarski subjekt seštevati vrednosti več referenčnih poslov, ki izpolnjujejo zahteve iz tega pogoja.

Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri sam pri naročniku, in jih ne upošteva, v kolikor le-teh ne bo mogoče pridobiti oz. preveriti (preverba istovrstnosti referenčnih del in referenčne višine posla). Reference morajo izkazovati kvalitetno in pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti s strani gospodarskega subjekta.

Gospodarski subjekt lahko navedeni pogoj izpolni sam, v skupni ponudbi ali s podizvajalci, pod pogojem, da bo partner oz. podizvajalec prevzel v izvajanje dela, ki so predmet tega referenčnega posla.

Če ponudnik odda ponudbo za več sklopov, se lahko pri izkazovanju izpolnjevanja referenčnega pogoja za posamezne sklope sklicuje na iste referenčne posle.

Ponudnik mora za vsak sklop, za katerega oddaja ponudbo, izpolnjevati referenčni pogoj, določen za ta sklop. V primeru prijave na več sklopov zadostuje, da izpolnjuje referenčni pogoj z najvišjo zahtevano referenčno vrednostjo med sklopi, za katere oddaja ponudbo.

Primer: če ponudnik odda ponudbo za sklop 1 in sklop 5, zadostuje, da izkaže reference v skupni vrednosti najmanj 100.000,00 EUR brez DDV. Iste reference lahko uporabi za izkazovanje izpolnjevanja pogoja v obeh sklopih.

Referenčni naročnik (t.j. investitor)	Naziv referenčnega posla in številka pogodbe	Obdobje izvajanja (začetek in konec posla)	Predmet referenčneg a posla – kratak opis del	Vrednost posla brez DDV

Priloga 10/1: Potrdilo o opravljenem referenčnem delu - Priloga k referenčni tabeli

Potrditev referenc s strani posameznih naročnikov

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....

.....

za ponudbo na javno naročilo »Investicijsko vzdrževalna dela na objektih Študentskega doma Ljubljana za zagotavljanje požarne varnosti: Vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) 1. in 2. faza«

POTRJUJEMO

da nam je gospodarski subjekt _____ v zadnjih treh letih, šteto od dneva roka za oddajo ponudb uspešno izvedel vgradnjo ali nadgradnjo AJP sistema v obstoječih stavbah, v vrednosti _____.

Naročnik bo upošteval izključno referenčne posle, pri katerih je vrednost posameznega referenčnega posla znašala najmanj 10.000,00 EUR brez DDV.

Izvedena dela ocenjujemo kot kvalitetna, pravočasna in v skladu z določili pogodbe.

Gospodarski subjekt je izvedel naslednja dela:

Naziv referenčnega posla, številka in datum podpisa pogodbe:

Vrednost opravljenih del brez DDV:

Datum začetka posla:

Datum končanja

posla:-----

Naziv in naslov naročnika:

.....

.....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega ponudnika in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc za zgoraj navedeno javno naročilo pri Naročniku Študentski dom Ljubljana.

KRAJ	ŽIG	REFERENČNI NAROČNIK / INVESTITOR
		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

Priloga 11: TABELA PONUJENE OPREME

Gospodarski subjekt mora za vsak študentski dom v sklopu, za katerega oddaja ponudbo, navesti tip in proizvajalca:

- adresne modularne centralne naprave (postavka A01, list EI dela v popisu del),
- adresnega optičnega javljalnika dima (postavka A05 oziroma za dom AK v sklopu 5 postavka A07, list EI dela v popisu del),
- adresnega kombiniranega optičnega in termičnega javljalnika požara (postavka A06 oziroma za dom AK v sklopu 5 postavka A08, list EI dela v popisu del).

V primeru oddaje ponudbe za sklop 5 mora gospodarski subjekt za dom AK navesti tudi tip in proizvajalca brezžičnega kombiniranega optično-termičnega javljalnika požara (postavka A13, list EI dela v popisu del).

Sklop 1:

Objekt	Adresna modularna centralna naprava	Adresni optični javljalnik dima	Adresni kombinirani optični in termični javljalnik požara
Dom Ilirska			
Dom VI			
Dom VII			
Dom VIII			

Sklop 2:

Objekt	Adresna modularna centralna naprava	Adresni optični javljalnik dima	Adresni kombinirani optični in termični javljalnik požara
Dom A			
Dom C			

Sklop 3:

Objekt	Adresna modularna centralna naprava	Adresni optični javljalnik dima	Adresni kombinirani optični in termični javljalnik požara
Dom B			
Dom D			

Sklop 4:

Objekt	Adresna modularna centralna naprava	Adresni optični javljalnik dima	Adresni kombinirani optični in termični javljalnik požara
Dom ŠD3			
Dom ŠD4			

Sklop 5:

Objekt	Adresna modularna centralna naprava	Adresni optični javljalnik dima	Adresni kombinirani optični in termični javljalnik požara	Brezžični kombinirani optično termični javljalnik požara*
Dom II				/
Dom IV				/
Dom V				/
Dom XI				/
Dom XII				/
Dom AK *				

* Dom AK – brezžični kombinirani optično termični javljalnik požara

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
------	-----	--

22. PRILOGE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Priloge Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila:

- Vzorec Pogodbe za izvajanje javnega naročila »Investicijsko vzdrževalna dela na objektih Študentskega doma Ljubljana za zagotavljanje požarne varnosti: Vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) - 1. in 2. faza« ŠT. _____ (priloga A)
- Vzorec finančnega zavarovanja za resnost ponudbe (priloga B)
- Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (priloga C)
- Vzorec finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi (priloga D)

Priloga A: Vzorec pogodbe

NAROČNIK:

Naziv in naslov:	Študentski dom Ljubljana Svetčeva ulica 9 1000 Ljubljana
ki ga zastopa:	Tomaž Pečnik, direktor
Matična številka:	6280722000
Identifikacijska številka za DDV:	SI13258664
Transakcijski račun:	SI56 0110 0600 0041 151

in

IZVAJALEC:

Naziv in naslov:	
ki ga zastopa:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Transakcijski račun:	

sklepata naslednji

Pogodba
za izvajanje javnega naročila
»Investicijsko vzdrževalna dela na objektih Študentskega doma Ljubljana za
zagotavljanje požarne varnosti: Vgradnja avtomatskega javljanja požara (AJP) - 1.
in 2. faza«
ŠT. _____

I. UVODNA DOLOČILA

1. člen

Uvodna določila

Na osnovi javnega razpisa za oddajo javnega naročila »_____« objavljenega na portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____, je bil z odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne _____ za sklop ____ kot najugodnejši ponudnik izbran izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo GOI dela ter dobavo, montažo, zagon, preizkus in predajo sistema avtomatskega javljanja požara (AJP) - 1. in 2. faza.

Odločitev o oddaji javnega naročila je postala pravnomočna dne

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ je sestavni del te pogodbe, zato so sestavni del te pogodbe tudi vse zahteve in pogoji iz razpisne dokumentacije, ki niso izrecno navedene v tej pogodbi.

V primeru nasprotja med to pogodbo, razpisno dokumentacijo in ponudbo, veljajo najprej določbe te pogodbe, nato določbe razpisne dokumentacije, nato ponudba, če ni v tej pogodbi izrecno navedeno drugače.

Predmetna investicija iz te pogodbe bo financirana s sredstvi Ministrstva za izobraževanje, znanost in mladino (prej Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije).

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet pogodbe

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame izvedbo GOI del ter dobavo, montažo, zagon, preizkus in predajo sistemov avtomatskega javljanja požara (AJP) - 1. in 2. faza, za objekte _____(op. se dopolni ob pripravi čistopisa pogodbe glede na sklop, za katerega je pogodba)

Predmet pogodbe obsega več objektov, za katere so pripravljeni ločeni popisi del in pripadajoča projektna dokumentacija (PZI). Vsa dela se izvajajo v naseljenih študentskih domovih, kar mora izvajalec upoštevati pri izvedbi del.

Izvajalec se zavezuje izvajati dela skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, projektno dokumentacijo, ponudbo izvajalca, veljavnimi predpisi, pravili stroke, tehničnimi standardi in zahtevami naročnika.

Za vsak posamezni objekt velja pripadajoči popis del ter obseg izvedbe, kot izhaja iz razpisne in projektne dokumentacije.

III. NOTIFIKACIJSKA DOLŽNOST IZVAJALCA

3. člen

Notifikacijska dolžnost izvajalca

Izvajalec mora v roku desetih (10) dni po uvedbi v delo in po prejemu projektne dokumentacije (ali spremembe oz. dodatkov), če ta izvajalcu ni bila predana izvajalcu ob uvedbi v delo, naročnika opozoriti na pomanjkljivosti ali nejasnosti projektne dokumentacije, ki jih lahko ugotovi kot skrben izvajalec, ter v zvezi s tem od naročnika zahtevati spremembe oz. navodila.

Izvajalec lahko naročnika na morebitne pomanjkljivosti ali nejasnosti projektne dokumentacije opozori tudi kasneje, vendar samo v primeru, da kljub dolžni skrbnosti

v roku iz prvega odstavka tega člena pogodbe morebitne pomanjkljivosti ali nejasnosti ni mogel odkriti. V takšnem primeru mora izvajalec naročnika na nanje opozoriti najkasneje v roku desetih (10) dni po tem, ko se jih je zavedel.

V primeru, da izvajalec svoje dolžnosti ne izvrši v rokih, ki so dogovorjeni v tej pogodbi, je izvajalec naročniku odgovoren za vso škodo, ki jo zaradi opustitve dolžne skrbnosti izvajalca utрпи naročnik ter ni upravičen do podaljšanja pogodbenega roka za izvedbo del.

4. člen

Zamuda pri predaji projektne dokumentacije

Če izvajalcu nek del projektne dokumentacije, risba ali navodilo ni bilo predano pravočasno, da bi izvajalec lahko pričel ali nemoteno nadaljeval s pogodbenimi deli v pogodbeno določenih rokih, mora izvajalec o tem pisno obvestiti naročnika, da bodo zaradi takšnega ravnanja nastale zamude ali prekinitve pri izvedbi del.

Obvestilo mora vsebovati podatke v zvezi s potrebnim manjkajočim delom dokumentacije ter z opozorilom na posledice zamude ali trajanja zastojev, do katerih lahko pride zaradi nepredaje dokumentacije.

Obvestilo mora biti naročniku poslano najkasneje v desetih (10) dneh po tem, ko se je izvajalec zavedel nastanka zamude zaradi predaje projektne dokumentacije sicer izgubi pravice iz naslednjega odstavka.

Če zaradi zamude pri predaji projektne dokumentacije gradbenih del ni mogoče dokončati v dogovorjenem roku, je izvajalec upravičen od naročnika zahtevati podaljšanje roka za izvedbo ter povračilo vseh stroškov, ki jih je utrpel zaradi zamude.

IV. POGODBENA CENA IN PLAČILNI POGOJI

5. člen

Pogodbena cena

Cena je dogovorjena s klavzulo »dejanske količine in fiksne cene na enoto mere«.

Pogodbena vrednost na podlagi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ znaša:

Znesek brez DDV ⁵ :	EUR
DDV (_____ %):	EUR

⁵ Vnese se Skupno pogodbeno vrednost v EUR brez DDV iz obrazca ponudbenega predračuna.

Znesek vključno z DDV:	EUR
-------------------------------	-----

Cene na enoto mere veljajo za posamezni objekt, kot izhaja iz pripadajočega popisa del.

Obračun del se izvaja po dejansko izvedenih količinah in po cenah iz ponudbenega predračuna za posamezni objekt.

Izvajalec se zavezuje, da bo dela izvedel po cenah, določenih v ponudbenem predračunu, ki je sestavni del te pogodbe.

Pogodbene cene so fiksne in nespremenljive.

V pogodbeno ceno so vključeni vsi stroški, potrebni za popolno, funkcionalno in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, zlasti pa:

- stroški izvedbe GOI del ter dobave, montaže, povezovanja, konfiguracije, zagona in funkcionalnega preizkusa sistemov avtomatskega javljanja požara,
- stroški dela, materiala, transporta, mehanizacije, naprav, opreme, orodja in pomožnega materiala,
- stroški dobave in vgradnje vse opreme, naprav, elementov, instalacijskega materiala in pripadajočih komponent, potrebnih za delovanje sistemov avtomatskega javljanja požara,
- organizacija, ureditev, zavarovanje in vzdrževanje gradbišča oziroma delovišča,
- vsi pripravljalni, pomožni, montažni, instalacijski, zaključni in spremljajoči posegi,
- zaščita obstoječih objektov, instalacij, opreme, infrastrukture in okolice objekta,
- koordinacija z naročnikom, nadzorom, upravljavci infrastrukture, drugimi izvajalci in ostalimi deležniki na objektu,
- izvedba vseh potrebnih meritev, nastavitvev, programiranja, testiranj, funkcionalnih preizkusov, integracijskih preizkusov in zagona sistemov,
- izdelava in predaja vse zahtevane dokumentacije, zlasti certifikatov, atestov, izjav o skladnosti, dokazil o kakovosti, navodil za uporabo in vzdrževanje, zapisnikov testiranj, PID dokumentacije ter druge dokumentacije, zahtevane z razpisno in projektno dokumentacijo,
- usposabljanje uporabnika oziroma predstavnikov naročnika za uporabo in osnovno upravljanje sistemov,
- ravnanje z gradbenimi in drugimi odpadki ter sprotno in končno čiščenje delovišča in okolice,
- vsi stroški, povezani z organizacijo izvajanja del po posameznih objektih in posameznih sklopih,
- vsi stroški usklajevanja izvedbe del z dinamiko izvajanja drugih del na objektih,
- ter vsi drugi stroški, potrebni za kakovostno, strokovno, funkcionalno in pravočasno izvedbo vseh pogodbenih obveznosti.

6. člen

Obračun del – izdajanje začasnih situacij

Izvajalec bo izvedena dela obračunaval z mesečnimi situacijami do petega (5.) dne v mesecu za dela, izvedena v preteklem obračunskem obdobju.

Predmet pogodbe se izvaja po posameznih objektih znotraj sklopa. Uvedba v delo, izvajanje del, obračunavanje, vodenje knjige obračunskih izmer ter primopredaja se lahko izvajajo ločeno po posameznih objektih.

Obračun se izvede na podlagi dejansko izvedenih količin, potrjenih v knjigi obračunskih izmer, in po cenah iz ponudbenega predračuna za posamezni objekt.

Knjiga obračunskih izmer se vodi ločeno za vsak posamezni objekt.

Izvajalec izstavlja situacije ločeno za posamezni objekt. Vsaka situacija mora vsebovati najmanj:

- oznako sklopa,
- oznako objekta,
- obračunsko obdobje,
- specifikacijo izvedenih del,
- rekapitulacijo izvedenih količin in vrednosti del.

Izvajalec mora obračunsko situacijo poslati nadzorniku in naročniku po elektronski pošti ali na drug dogovorjen način.

Izvedena dela morajo biti potrjena s strani nadzornika z vpisom v gradbeni dnevnik oziroma knjigo obračunskih izmer. Nadzornik je dolžan situacijo potrditi ali podati pripombe v roku petih (5) dni od prejema.

Če nadzornik v navedenem roku ne poda pripomb, se šteje, da je situacija potrjena.

Če se nadzornik z izstavljeno situacijo ne strinja, mora izvajalcu in naročniku pisno obrazložiti:

- katere postavke ali deli postavk so sporni,
- višino spornega dela situacije,
- razloge za zavrnitev.

Situacija se v delu, ki ni obrazloženo zavrnjen, šteje za potrjeno.

Izvajalec je dolžan sproti pozivati nadzornika in naročnika k potrditvi izmer tistih del, katerih količine se kasneje zaradi prekritja ali nadaljnje izvedbe ne dajo več ugotoviti. Enostransko ugotovljenih količin naročnik ni dolžan priznati.

Naročnik mora nesporni del situacije plačati v pogodbenem roku, sicer pride v dolžniško zamudo in je izvajalec upravičen do zakonskih zamudnih obresti.

Vsi računi oziroma situacije morajo biti izstavljeni v elektronski obliki (e-račun) skladno z veljavno zakonodajo.

Na računu mora izvajalec obvezno navesti:

- številko pogodbe,
- številko javnega naročila,
- oznako sklopa,
- oznako objekta,
- ter označiti, da je gradbena situacija sestavni del računa.

Obvezne priloge e-računa so:

- potrjena situacija,
- rekapitulacija izvedenih del,
- poročilo o poteku del,
- potrjene situacije podizvajalcev, kadar gre za neposredna plačila,
- specifikacija prejemnikov plačil,
- ter druga dokumentacija, ki izkazuje dejansko izvedbo pogodbenih del.

Če izvajalec oziroma podizvajalec na računu navede drug transakcijski račun, kot je naveden v pogodbi, se šteje, da velja transakcijski račun, naveden na izstavljenem računu.

7. člen

Nepredvidena dela in dodatna dela

Če se obseg del poveča zaradi nepredvidenih ali dodatnih del do največ 30 % skupne pogodbene vrednosti, kar pogodbeni stranki sporazumno ugotovita in naročnik s tem predhodno pisno soglaša, se ta dela obračunavajo po cenah, določenih v popisu del za posamezni objekt.

Če posamezna dela niso zajeta v popisu del posameznega objekta, se obračunajo po kalkulativnih elementih izvajalca, ki so sestavni del ponudbe.

V primeru dodatnih ali nepredvidenih del bo naročnik z izvajalcem sklenil aneks k pogodbi skladno z 95. členom ZJN-3.

Naročnik ne bo priznal dodatnih ali nepredvidenih del, ki pred izvedbo ne bodo:

- predhodno pisno potrjena s strani naročnika,
- evidentirana v gradbenem dnevniku,
- ter potrjena s strani nadzora.

Pri dodatnih delih izvajalec ni upravičen do obračuna manipulativnih stroškov.

8. člen

Končna situacija

Izvajalec izstavi končno situacijo po uspešno izvedeni primopredaji vseh objektov znotraj sklopa in po izdelavi končnega obračuna.

Primopredaja izvedenih del se lahko izvaja delno po posameznih objektih, vendar se šteje, da so pogodbene obveznosti po pogodbi v celoti izpolnjene šele z uspešno izvedeno primopredajo zadnjega objekta znotraj pogodbe.

Do izplačila končne situacije ne more priti, preden izvajalec naročniku ne preda finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem roku.

Če izvajalec finančnega zavarovanja ne predloži pravočasno, ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki v tem primeru predstavlja pogodbeno kazen zaradi nepredložitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v jamčevalnem roku.

9. člen

Rok plačila

Naročnik mora situacijo, ki ni bila zavrnjena v roku, plačati trideseti (30.) dan od prejema e-računa.

Rok plačila začne teči naslednji dan po prejemu e-računa v UJP.

V primeru zamude plačila je izvajalec upravičen do zakonskih zamudnih obresti skladno z veljavnimi predpisi.

Pogodbeni stranki soglašata, da je med njima običajen način plačevanja tudi v obliki asignacije, cesije ali kompenzacije in da se plačila lahko izvajajo tudi na tak način.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

10. člen

Pravice in obveznosti izvajalca

Izvajalec je dolžan popolno, strokovno, kakovostno in pravočasno izpolnjevati svoje obveznosti po tej pogodbi ter izvajati dela skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, projektno dokumentacijo, veljavno zakonodajo, tehničnimi predpisi, standardi in pravili stroke.

Izvajalec izjavlja, da mu je poznana lokacija izvajanja del, obstoječe stanje na terenu, način izvedbe del ter vse okoliščine, ki lahko vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti, in da je navedeno upošteval pri oblikovanju ponudbene cene in rokov izvedbe.

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- pričel z izvajanjem del na posameznem objektu v pogodbeno dogovorjenem roku oziroma po uvedbi v delo ali po prejemu pisnega poziva naročnika;
- dela izvajal skladno s potrjenim terminskim planom za posamezni objekt;
- zagotovil ustrezno organizacijo gradbišča oziroma delovišča ter izvajanje del na način, da bo v največji možni meri omogočeno nemoteno delovanje objekta oziroma izvajanje drugih del na objektu;
- izvajal vsa GOI dela ter dobavo, montažo, povezovanje, konfiguracijo, zagon in funkcionalno preverjanje sistemov avtomatskega javljanja požara strokovno, kvalitetno, vestno in skladno s tehničnimi predpisi, standardi, projektno dokumentacijo in pravili stroke;
- poskrbel, da bodo vsa dela ustrezno dokumentirana in izvedena skladno s tehničnim delom dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- zagotovil ustrezno koordinacijo z naročnikom, nadzorom, drugimi izvajalci, upravljavci infrastrukture ter drugimi pristojnimi službami;
- pred izvedbo uskladi vse morebitne posege v obstoječo infrastrukturo, instalacije in sisteme;
- sproti obveščal naročnika o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na kakovost, obseg, stroške ali rok izvedbe del;
- v primeru zamud, pomanjkljivosti ali neustrezne kvalitete na svoje stroške storil vse potrebno za odpravo pomanjkljivosti in zagotovitev pogodbeno dogovorjene kvalitete;
- izvajal dela s strokovnim kadrom, navedenim v ponudbi;
- zagotovil prisotnost vodje projekta skladno z zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila;
- vodil knjigo obračunskih izmer ločeno za posamezni objekt;
- omogočal nemoten nadzor nad izvajanjem del;
- pravočasno obveščal nadzornika pred začetkom posameznih del, zlasti pred izvedbo prekritih del, testiranj, funkcionalnih preizkusov in zagona sistemov;
- zagotovil varnost in zdravje pri delu ter izvajal vse potrebne ukrepe za varstvo ljudi, objektov, infrastrukture in okolja;
- izvajal ukrepe za preprečevanje prekomernih vplivov na okolje in okolico objekta;
- uredil dovoz in odvoz materiala ter ravnanje z gradbenimi in drugimi odpadki skladno z veljavnimi predpisi;
- po zaključku del na posameznem objektu vzpostavil območje izvajanja del v prvotno oziroma projektirano stanje;
- na svoje stroške odpravil vse poškodbe, ki bi nastale zaradi izvajanja del;

- zagotovil kakovost vgrajenih materialov, naprav in opreme ter naročniku predložil vsa zahtevana dokazila, certifikate, izjave o skladnosti, ateste in drugo zahtevano dokumentacijo;
- izvedel vse potrebne meritve, nastavitve, programiranja, funkcionalne preizkuse, integracijska testiranja in zagon sistemov avtomatskega javljanja požara;
- naročniku predal vso dokumentacijo, potrebno za uporabo, upravljanje in vzdrževanje sistemov;
- izvedel usposabljanje predstavnikov naročnika za uporabo in osnovno upravljanje sistemov avtomatskega javljanja požara;
- dodatna ali nepredvidena dela izvajal izključno na podlagi predhodnega pisnega naročila naročnika, razen v primeru nujnih nepredvidenih del;
- v primeru nujnih nepredvidenih del o njihovem nastanku nemudoma obvestil naročnika in nadzornika;
- po zaključku del na posameznem objektu podpisal vso potrebno dokumentacijo za delno primopredajo objekta;
- po zaključku vseh del v posameznem sklopu sodeloval pri končni primopredaji sklopa ter predal vso zahtevano dokumentacijo.

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z vsemi pogoji izvajanja del, organizacijo izvajanja del po posameznih objektih in dinamiko izvajanja del ter da je navedeno v celoti upošteval pri pripravi ponudbe.

Izvajalec je dolžan naročnika nemudoma oziroma najkasneje v roku treh (3) dni pisno opozoriti na vse okoliščine, ki bi lahko vplivale na pravilno, pravočasno ali kakovostno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je dolžan voditi vso dokumentacijo ter pripravljati poročila, obračune in drugo dokumentacijo v slovenskem jeziku ter naročniku omogočiti nemoten pregled, spremljanje in nadzor nad izvajanjem pogodbe.

11. člen

Strokovni kader

Funkcijo vodje projekta pri izvedbi del po tej pogodbi bo opravljal
-----.

Vodja projekta mora biti na gradbišču prisoten najmanj 2x tedensko po najmanj 2 uri dnevno ter na vseh koordinacijskih sestankih, ki se sklicujejo vsaj 1x tedensko.

12. člen

Pravice in obveznosti naročnika

Naročnik se obvezuje, da bo:

- plačal izvedena dela v rokih in na način, določen s to pogodbo;
- izvajalcu pred začetkom izvajanja del na posameznem objektu pravočasno predal vso dokumentacijo, potrebno za izvedbo del, ter izvajalca uvedel v delo skladno z določili te pogodbe;
- izvajalca uvajal v delo postopoma, po posameznih sklopih oziroma posameznih objektih znotraj sklopa, skladno z dinamiko izvajanja del in zagotovljenimi pogoji za izvedbo;
- imenoval in izvajalcu sporočil ime vodje nadzora skladno z veljavno zakonodajo, ki bo v imenu naročnika izvajal strokovni nadzor nad izvedbo del, pregledoval gradbeni dnevnik in potrjeval izvedena dela;
- zagotovil izvajalcu dostop do lokacij izvajanja del v obsegu, potrebnem za izvedbo del na posameznem objektu;
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden skladno s projektno dokumentacijo, terminskim planom in zahtevami naročnika;
- izvajalca sproti obveščal o vseh okoliščinah, spremembah ali novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvedbo, obseg ali dinamiko izvajanja del na posameznem objektu oziroma posameznem sklopu;
- pravočasno potrjeval oziroma podajal pripombe na dokumentacijo, situacije, uskladitve, funkcionalne preizkuse, zapisnike testiranj in drugo dokumentacijo, potrebno za izvedbo pogodbenih del;
- izvajalcu omogočil usklajevanje izvedbe del z upravljavci gospodarske javne infrastrukture, drugimi izvajalci in drugimi pristojnimi službami, kadar je to potrebno za izvedbo pogodbenih del;
- sodeloval pri izvedbi funkcionalnih preizkusov, pregledov in primopredaj posameznih objektov;
- po uspešno izvedeni primopredaji posameznega objekta prevzel izvedena dela skladno z določili te pogodbe;
- izvedel končno primopredajo posameznega sklopa po uspešno izvedeni primopredaji vseh objektov znotraj posameznega sklopa.

VI. ROKI ZA IZVEDBO POGODBE

13. člen

Splošni roki za izvedbo pogodbe

Ta pogodba začne veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in so izpolnjeni vsi morebitni odložni pogoji, določeni s to pogodbo.

Predmet pogodbe se izvaja po posameznih objektih znotraj sklopa, skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, projektno dokumentacijo in ponudbenim predračunom.

Roki za izvedbo posameznih sklopov so:

- Sklop 1:

Dela v sklopu 1 morajo biti izvedena v letu 2026. Dela na posameznem objektu morajo biti zaključena najpozneje v 20 dneh od uvedbe izvajalca v delo na posameznem objektu. Vsa dela na vseh objektih v okviru sklopa morajo biti zaključena najpozneje v 40 dneh od uvedbe izvajalca v delo na prvem objektu v sklopu, vendar najkasneje do 15. 11. 2026.

- Sklop 2:

Dela v sklopu 2 morajo biti izvedena v letu 2026. Dela na posameznem objektu morajo biti zaključena najpozneje v 20 dneh od uvedbe izvajalca v delo na posameznem objektu. Vsa dela na vseh objektih v okviru sklopa morajo biti zaključena najpozneje v 30 dneh od uvedbe izvajalca v delo na prvem objektu v sklopu, vendar najkasneje do 15. 11. 2026.

- Sklop 3:

Dela v sklopu 3 se predvidoma izvajajo v letu 2027. Naročnik si pridržuje pravico, da ob zagotovljenih sredstvih izvajanje sklopa začne že v letu 2026. Dela na posameznem objektu morajo biti zaključena najpozneje v 20 dneh od uvedbe izvajalca v delo na posameznem objektu. Vsa dela na vseh objektih v okviru sklopa morajo biti zaključena najpozneje v 30 dneh od uvedbe izvajalca v delo na prvem objektu v sklopu.

- Sklop 4:

Dela v sklopu 4 morajo biti izvedena v letu 2027. Dela na posameznem objektu morajo biti zaključena najpozneje v 40 dneh od uvedbe izvajalca v delo na posameznem objektu. Vsa dela na vseh objektih v okviru sklopa morajo biti zaključena najpozneje v 60 dneh od uvedbe izvajalca v delo na prvem objektu v sklopu, vendar najkasneje do 15. 11. 2027.

- Sklop 5:

Dela v sklopu 5 morajo biti izvedena v letu 2027. Dela na posameznem objektu morajo biti zaključena najpozneje v 30 dneh od uvedbe izvajalca v delo na posameznem objektu. Vsa dela na vseh objektih v okviru sklopa morajo biti zaključena najpozneje v 90 dneh od uvedbe izvajalca v delo na prvem objektu v sklopu, vendar najkasneje do 15. 11. 2027. *(op. se briše glede na sklope)*

Naročnik lahko izvajalca uvaja v delo postopoma, ločeno po posameznih objektih znotraj posameznega sklopa.

Izvajalec je dolžan izdelati podroben terminski plan izvajanja del po posameznih objektih in ga naročniku predložiti najkasneje v petih (5) dneh od uvedbe v delo za posamezni objekt.

Terminski plan mora prikazovati:

- dinamiko izvajanja del po posameznih objektih,
- predvidene roke izvedbe,

- zaporedje izvajanja del,
- predvidene termine funkcionalnih preizkusov, zagona sistemov in primopredaj.

S strani naročnika potrjeni terminski plan predstavlja prilogo in sestavni del te pogodbe.

Naročnik lahko zaradi organizacije izvajanja del, usklajevanja z drugimi izvajalci ali zagotavljanja nemotenega izvajanja del zahteva prilagoditev oziroma pospešitev dinamike izvajanja del, izvajalec pa mora takšne zahteve upoštevati v razumnem obsegu.

14. člen

Pričetek izvajanja del

Izvajalec je dolžan z izvajanjem del na posameznem objektu pričeti takoj po uvedbi v delo oziroma v roku, določenem v pisnem pozivu naročnika.

Če izvajalec brez upravičenega razloga ne začne izvajati del v pogodbeno določenem roku, lahko naročnik izvajalca pisno opozori in mu določi primeren dodatni rok za začetek izvajanja del.

Če izvajalec tudi v dodatno določenem roku ne prične z izvajanjem del, lahko naročnik odstopi od pogodbe oziroma od izvajanja del na posameznem objektu ali posameznem sklopu, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter zahteva povračilo nastale škode.

15. člen

Uvedba izvajalca v delo

O uvedbi izvajalca v delo za posamezni objekt se sestavi poseben zapisnik, kar se evidentira tudi v gradbenem dnevniku.

Šteje se, da je izvajalec uveden v delo z dnem podpisa zapisnika o uvedbi v delo za posamezni objekt.

Naročnik lahko izvajalca uvaja v delo ločeno po posameznih objektih znotraj posameznega sklopa.

Rok izvedbe za posamezni sklop začne teči z uvedbo izvajalca v delo za prvi objekt posameznega sklopa, razen če naročnik v zapisniku o uvedbi v delo določi drugače.

16. člen

Pričetek izvajanja del po posameznem objektu

Izvajalec je dolžan z izvajanjem del na posameznem objektu pričeti takoj po uvedbi v delo oziroma v roku, določenem v pisnem pozivu naročnika.

Če izvajalec brez upravičenega razloga ne začne izvajati del v pogodbeno določenem roku, ga lahko naročnik pisno opozori in mu določi primeren dodatni rok za začetek izvajanja del.

Če izvajalec tudi v dodatno določenem roku ne začne izvajati del, lahko naročnik odstopi od pogodbe oziroma od izvajanja del na posameznem objektu ali posameznem sklopu, unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter od izvajalca zahteva povračilo nastale škode.

17. člen

Zamude v zvezi z roki za izvedbo pogodbe

Neupravičena prekoračitev rokov izvedbe posameznega objekta s strani izvajalca pomeni zamudo izvajalca.

V primeru zamude lahko naročnik uveljavlja ukrepe, določene s to pogodbo, zlasti pogodbeno kazen, unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, povračilo škode ali odstop od pogodbe oziroma posameznega sklopa ali posameznega objekta.

Za zamudo izvajalca se šteje tudi:

- neupoštevanje potrjenega terminskega plana,
- neupravičena prekinitev izvajanja del,
- neustrezna organizacija izvajanja del po posameznih objektih,
- zamuda pri izvedbi funkcionalnih preizkusov, zagona ali odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti,
- ali druga ravnanja izvajalca, zaradi katerih je ogrožena pravočasna izvedba pogodbenih del.

18. člen

Podaljšanje roka za zaključek del

Izvajalec ima pravico do podaljšanja roka za zaključek del v naslednjih primerih:

- zaradi dogodkov, ki predstavljajo višjo silo;
- zaradi prekinitve izvajanja del po zahtevi naročnika za več kot deset (10) dni;
- zaradi razlogov na strani naročnika, zaradi katerih izvajalec ne more pričeti ali nadaljevati izvajanja del;
- če naročnik naroči dodatna ali spremenjena dela, ki vplivajo na rok izvedbe posameznega objekta ali sklopa;
- zaradi nepričakovanih razmer na objektu, ki jih ob oddaji ponudbe ni bilo mogoče predvideti;
- zaradi začasne ustavitve del zaradi neplačil naročnika;
- zaradi usklajevanja z drugimi izvajalci ali drugih okoliščin, ki niso v sferi izvajalca;

- iz drugih razlogov, ki objektivno vplivajo na izvedbo pogodbenih del.

Izvajalec mora naročnika o razlogih za podaljšanje roka pisno obvestiti najkasneje v treh (3) dneh od dneva, ko je izvedel oziroma bi moral izvesti za okoliščine, ki vplivajo na rok izvedbe.

Če izvajalec naročnika v navedenem roku ne obvesti, izgubi pravico do uveljavljanja podaljšanja roka za zadevno okoliščino.

Izvajalec mora v zahtevku navesti:

- razloge za podaljšanje roka,
- vpliv okoliščin na terminski plan,
- predlog novega roka izvedbe,
- ustrezna dokazila.

O podaljšanju roka se pogodbeni stranki dogovorita s pisnim aneksom k pogodbi.

V primeru podaljšanja roka je izvajalec dolžan ustrezno podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Šteje se, da je izvajalec izpolnil svoje obveznosti za posamezni objekt, ko:

- izvede vsa pogodbeni dela,
- uspešno izvede funkcionalne preizkuse in zagon sistemov,
- odpravi vse ugotovljene pomanjkljivosti,
- naročniku preda vso zahtevano dokumentacijo,
- ter je izvedena uspešna delna primopredaja posameznega objekta.

Šteje se, da je izvajalec v celoti izpolnil pogodbene obveznosti za posamezni sklop, ko so uspešno izvedene primopredaje vseh objektov znotraj posameznega sklopa.

19. člen

Pravica naročnika do zahteve za pospešitev del

V kolikor naročnik med izvajanjem del ugotovi, da hitrost napredovanja del zaradi razlogov na strani izvajalca ne zadostuje, da bi izvajalec pogodbeni dela dokončal v pogodbenem roku, kar se kaže v zaostajanju za terminskim planom posameznega objekta ali sklopa, izvajalec pa ne more dokazati, da bo zamudo lahko nadoknadil, ima naročnik pravico, da:

- a) izvajalcu naloži ustrezne ukrepe za pospešitev del;
- b) izvajalcu naloži angažiranje dodatnih podizvajalcev ali da sam angažira dodatne podizvajalce na račun izvajalca;
- c) izvajalcu naloži angažiranje dodatnih delovnih sredstev ali jih najame sam na stroške izvajalca.

Pred angažiranjem dodatnih podizvajalcev ali delovnih sredstev mora naročnik izvajalcu dati rok enega (1) tedna, da dodatne kapacitete zagotovi sam.

Naročnik si sme pri tem obračunati manipulativne stroške v višini največ 2 % od skupne vrednosti izvedenih del, ki jih je izvedel drug izvajalec.

Če naročnik ugotovi, da hitrost napredovanja del ne zadostuje zaradi razlogov, ki niso v sferi izvajalca, ima naročnik pravico:

- a) od izvajalca zahtevati ponudbo za dodatne stroške pospešitve del;
- b) izvajalcu po potrditvi ponudbe naložiti angažiranje dodatnih kapacitet za pospešitev del.

Če pride do pospešitve del brez predhodne potrditve ponudbe izvajalca za dodatne stroške, mora naročnik izvajalcu plačati dejansko nastale in izkazane stroške pospešitve.

VII. VGRAJENA OPREMA, MATERIALI IN SISTEMI AVTOMATSKEGA JAVLJANJA POŽARA

20. člen

Izvajalec je dolžan vsa dela, dobave, montažo, povezovanje, konfiguracijo, programiranje, zagon in funkcionalne preizkuse sistemov avtomatskega javljanja požara izvesti z lastnim materialom, napravami, opremo in komponentami, ki morajo v celoti ustrezati zahtevam razpisne dokumentacije, projektne dokumentacije, veljavnim standardom, tehničnim predpisom ter zahtevam proizvajalcev sistemov.

Vsa vgrajena oprema, naprave, elementi, komponente in programska oprema sistemov avtomatskega javljanja požara morajo biti novi, nerabljeni, medsebojno kompatibilni ter primerni za predvideni namen uporabe.

Izvajalec nima pravice brez predhodnega pisnega soglasja naročnika zamenjati opreme, naprav, komponent, proizvajalcev ali tehničnih rešitev, ki so bile opredeljene v ponudbi oziroma projektni dokumentaciji.

Vsako predlagano zamenjavo mora izvajalec predhodno pisno utemeljiti in naročniku predložiti v potrditev skupaj z vso tehnično dokumentacijo, certifikati, izjavami o skladnosti in dokazili, iz katerih izhaja, da predlagana rešitev po tehničnih, funkcionalnih, varnostnih in kakovostnih lastnostih najmanj ustreza prvotno ponujeni opremi oziroma sistemu.

Brez predhodnega pisnega soglasja naročnika se šteje, da je izvajalec kršil pogodbene obveznosti, naročnik pa lahko zahteva odstranitev in zamenjavo neustrezno vgrajene opreme oziroma sistema na stroške izvajalca.

Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli med izvajanjem pogodbe in v času trajanja garancijske dobe pri neodvisni strokovni instituciji preveri:

- skladnost vgrajene opreme in sistemov s projektno in razpisno dokumentacijo,
- ustreznost certifikatov in izjav o skladnosti,
- funkcionalnost sistemov avtomatskega javljanja požara,
- ustreznost izvedenih povezav, nastavitvev, programiranja in integracij sistemov,
- ter skladnost izvedbe z veljavnimi predpisi in standardi.

V primeru ugotovljenih nepravilnosti, neskladnosti ali odstopanj stroške preverjanja nosi izvajalec, v nasprotnem primeru pa naročnik.

Izvajalec se zavezuje, da bo na lastne stroške odpravil vse ugotovljene nepravilnosti, izvedel potrebne popravke, ponovno programiranje, nastavitve, testiranja ali zamenjavo neustrezno vgrajene opreme oziroma sistemov ter zagotovil popolno funkcionalnost sistemov avtomatskega javljanja požara skladno z zahtevami pogodbe.

21. člen

Določba glede odprtega sistema in povezljivosti *(opcija, če označi da pri merilu B)*

Izvajalec mora zagotoviti, da so vsi ponujeni in vgrajeni sistemi avtomatskega javljanja požara zasnovani kot odprti in povezljivi sistemi.

Sistemi avtomatskega javljanja požara morajo omogočati povezovanje, komunikacijo in integracijo z opremo, napravami in centralami drugih proizvajalcev, skladno z veljavnimi standardi, komunikacijskimi protokoli in tehničnimi zahtevami projektne dokumentacije.

Izvajalec ne sme vgraditi opreme ali programske rešitve, ki bi:

- omejevala interoperabilnost sistema,
- onemogočala priključitev javljalnikov ali drugih elementov različnih proizvajalcev,
- pogojevala uporabo izključno lastniških rešitev posameznega proizvajalca,
- ali naročniku onemogočala nadaljnjih nadgradenj, razširitev ali vzdrževanja sistema s strani drugih usposobljenih izvajalcev.

Ponujeni sistem mora omogočati:

- povezljivost javljalnikov s centralami drugih proizvajalcev,
- integracijo z nadrejenimi sistemi upravljanja,
- odprto komunikacijo preko standardnih ali javno dostopnih protokolov,
- ter nadaljnje nadgradnje in razširitve brez nesorazmernih tehničnih ali licenčnih omejitev.

Izvajalec mora naročniku ob primopredaji predati vso potrebno tehnično dokumentacijo, komunikacijske nastavitve, licence, dostopne podatke, programska

orodja in navodila, potrebna za nemoteno upravljanje, vzdrževanje, nadgradnjo in povezovanje sistemov v prihodnje.

V primeru, da se med izvedbo ali po primopredaji ugotovi, da sistem ne omogoča zahtevane interoperabilnosti ali povezljivosti, je izvajalec dolžan na lastne stroške zagotoviti ustrezno prilagoditev, zamenjavo ali nadgradnjo sistema.

VIII. POGODBENA KAZEN

22. člen

Uveljavljanje pogodbene kazni

Če izvajalec svojih pogodbenih obveznosti ne izvede v pogodbeno določenih rokih, je naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 0,5 % vrednosti pogodbenih del posameznega objekta brez DDV za vsak dan zamude.

Če zamuda izvajalca vpliva na pravočasno dokončanje posameznega sklopa, se pogodbeni kazen lahko obračuna od vrednosti pogodbenih del posameznega sklopa brez DDV.

Skupna višina pogodbene kazni zaradi zamude ne more presegati 10 % pogodbene vrednosti posameznega sklopa brez DDV. Če vrednost pogodbene kazni preseže navedeni znesek, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe oziroma od posameznega sklopa iz razlogov na strani izvajalca.

Za zamudo se šteje zlasti:

- zamuda pri izvedbi del na posameznem objektu,
- zamuda pri izvedbi funkcionalnih preizkusov,
- zamuda pri zagonu sistemov avtomatskega javljanja požara,
- zamuda pri odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti,
- zamuda pri predaji zahtevane dokumentacije,
- ter druga ravnanja izvajalca, zaradi katerih ni mogoče pravočasno izvesti delne ali končne primopredaje.

V primeru odstopa od pogodbe oziroma posameznega sklopa iz razlogov na strani izvajalca znaša pogodbeni kazen 20 % pogodbene vrednosti zadevnega sklopa brez DDV.

Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen zaradi zamude oziroma zaradi odstopa od pogodbe ne glede na nastanek škode.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne razbremeni obveznosti dokončanja pogodbenih del oziroma odprave ugotovljenih pomanjkljivosti.

Ne glede na plačilo pogodbene kazni ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati tudi povračilo celotne škode, ki nastane zaradi zamude, nepravilne izvedbe del, neustreznega delovanja sistemov avtomatskega javljanja požara, napak v delovanju sistemov ali drugih kršitev pogodbenih obveznosti izvajalca ali njegovih podizvajalcev.

23. člen

Obračun pogodbene kazni

Pogodbena kazen se obračunava do dneva uspešno izvedene delne primopredaje posameznega objekta oziroma do odprave vseh pomanjkljivosti, ki preprečujejo uspešno primopredajo.

Če zamuda izvajalca vpliva na dokončanje posameznega sklopa, se pogodbena kazen obračunava do uspešno izvedene končne primopredaje zadnjega objekta znotraj posameznega sklopa.

Če naročnik začne uporabljati sistem avtomatskega javljanja požara pred izvedbo primopredaje, se pogodbena kazen obračunava do dneva začetka uporabe sistema.

24. člen

Notifikacija pogodbene kazni zaradi zamude

Naročnik mora dejstvo morebitne zamude izvajalca ter število dni zamude izvajalca vpisati v zapisnik o delni primopredaji posameznega objekta oziroma v zapisnik o končni primopredaji posameznega sklopa. S tem se šteje pogodbena kazen za notificirano.

Če primopredajni zapisnik iz kakršnegakoli razloga ni sestavljen ali podpisan, mora naročnik dejstvo zamude in število dni zamude notificirati izvajalcu najkasneje do končnega obračuna posameznega sklopa oziroma do roka, v katerem bi moral biti končni obračun izdelan.

V istem roku mora naročnik pogodbeno kazen tudi obračunati.

Če naročnik zamudi rok za notifikacijo pogodbene kazni, ni upravičen do njenega obračuna.

Če naročnik začne uporabljati posamezni sistem avtomatskega javljanja požara pred izvedbo primopredaje, mora pogodbeno kazen notificirati najkasneje ob začetku uporabe, sicer izgubi pravico do njenega obračuna.

25. člen

Notifikacija pogodbene kazni zaradi odstopa od pogodbe

Naročnik mora pogodbeno kazen zaradi odstopa od pogodbe oziroma posameznega sklopa notificirati in uveljaviti najkasneje v šestdesetih (60) dneh po odstopu.

26. člen

Povrnitev morebitno povzročene škode

Če škoda, ki jo naročnik utrpi zaradi zamude izvajalca, nepravilne izvedbe del, nedelovanja sistemov avtomatskega javljanja požara ali drugih kršitev pogodbenih obveznosti, presega znesek pogodbene kazni, lahko naročnik poleg pogodbene kazni zahteva tudi razliko med nastalo škodo in pogodbeno kaznijo.

Enako velja tudi za pogodbeno kazen zaradi odstopa od pogodbe oziroma posameznega sklopa.

Ostale pogodbene kazni po tej pogodbi se ne vštevajo v znesek iz prejšnjih odstavkov in ne zmanjšujejo pravice naročnika do uveljavljanja popolne odškodnine.

IX. IZROČITEV IN PREVZEM DEL, KONČNI OBRAČUN

27. člen

Prevzem del (primopredaja)

Izvajalec je dolžan ob dokončanju del naročnika pisno obvestiti in ga pisno pozvati na delni prevzem del za posamezni objekt.

Predmet pogodbe se izvaja po posameznih objektih znotraj posameznega sklopa, zato se primopredaja izvaja delno po posameznih objektih.

Dela na posameznem objektu se štejejo za dokončana, ko je med naročnikom in izvajalcem opravljena uspešna zapisniška delna primopredaja za posamezni objekt.

Ne glede na izvedene delne primopredaje posameznih objektov se šteje, da so pogodbene obveznosti izvajalca za posamezni sklop v celoti izpolnjene šele:

- ko so uspešno izvedene delne primopredaje vseh objektov znotraj posameznega sklopa,
- ko so odpravljene vse ugotovljene pomanjkljivosti,
- ko izvajalec naročniku preda vso zahtevano dokumentacijo,
- ter ko je izvedena končna primopredaja vseh objektov posameznega sklopa.

Naročnik se zavezuje opraviti pregled izvedenih del in delno primopredajo posameznega objekta najkasneje v roku desetih (10) dni po prejemu izvajalčevega obvestila o dokončanju del oziroma v najkrajšem možnem roku, ko je to mogoče.

V primeru, da izvajalec neupravičeno zavlačuje s pozivom naročniku na prevzem del, lahko naročnik sam razpiše pregled izvedenih del, na katerega povabi tudi izvajalca.

O delni primopredaji posameznega objekta oziroma končni primopredaji posameznega sklopa pooblaščen predstavniki pogodbenih strank sestavijo zapisnik, v katerem ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom pogodbe, projektni dokumentaciji, veljavnim predpisom in pravilom stroke;
- datume začetka in zaključka del;
- datum delne oziroma končne primopredaje;
- kakovost izvedenih del;
- uspešnost zagona in funkcionalnih preizkusov sistemov avtomatskega javljanja požara;
- morebitne ugotovljene pomanjkljivosti in rok za njihovo odpravo;
- morebitna odprta tehnična vprašanja;
- ali se šteje, da so dela uspešno prevzeta;
- ali naročnik uveljavlja pogodbeno kazen.

Ob delni primopredaji posameznega objekta je izvajalec dolžan naročniku predati tudi vso dokumentacijo, ki se nanaša na izvedena dela in vgrajene sisteme avtomatskega javljanja požara, zlasti:

- certifikate,
- izjave o skladnosti,
- ateste,
- zapisnike funkcionalnih preizkusov,
- zapisnike testiranj in zagona,
- garancijske liste,
- navodila za uporabo in vzdrževanje,
- PID dokumentacijo,
- programske nastavitve,
- ter drugo dokumentacijo, zahtevano z razpisno ali projektno dokumentacijo.

Pogoj za uspešno izvedeno končno primopredajo posameznega sklopa je tudi predaja finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Najkasneje v desetih (10) koledarskih dneh po izvedeni končni primopredaji posameznega sklopa mora izvajalec naročniku predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % realizirane vrednosti posameznega sklopa z DDV, sicer se šteje, da pogodbene obveznosti niso uspešno izpolnjene, naročnik pa lahko unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da katerakoli pogodbeni stranka neupravičeno odkloni sodelovanje pri primopredaji ali podpis zapisnika, lahko druga pogodbeni stranka primopredajo opravi enostransko ter o tem sestavi zapisnik.

Šteje se, da je bila delna primopredaja posameznega objekta uspešno izvedena tudi, če naročnik pred formalno izvedbo primopredaje začne uporabljati posamezni objekt ali sisteme avtomatskega javljanja požara.

Po uspešno izvedeni končni primopredaji posameznega sklopa in predaji finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku so izpolnjeni pogoji za izdajo končne situacije za posamezni sklop.

28. člen

Končna situacija

Izvajalec izstavi končno situacijo za posamezni sklop po:

- uspešno izvedenih delnih primopredajah vseh objektov znotraj posameznega sklopa,
- odpravi vseh ugotovljenih pomanjkljivosti,
- izvedeni končni primopredaji posameznega sklopa,
- ter predaji finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Končna situacija mora vsebovati:

- vrednost vseh izvedenih pogodbenih del,
- vrednost morebitnih dodatnih ali nepredvidenih del,
- vrednost del po posameznih objektih,
- zneske, plačane po začasnih situacijah,
- morebitne obračunane pogodbene kazni,
- morebitne obračunane manipulativne stroške,
- ter druge medsebojne finančne obveznosti pogodbenih strank.

Če katerakoli pogodbeni stranka brez utemeljenega razloga ne sodeluje pri uskladitvi končne situacije, lahko druga pogodbeni stranka pripravi končno situacijo sama in jo posreduje drugi pogodbeni stranki.

X. GARANCIJA IN GARANCIJSKI ROK

29. člen

Garancijska izjava izvajalca

Izvajalec za vsa izvedena dela, dobavljeno, vgrajeno in instalirano opremo, naprave ter sisteme avtomatskega javljanja požara daje garancijo za kakovost izvedenih del in brezhibno delovanje sistemov v trajanju pet (5) let od dneva uspešno izvedene delne primopredaje posameznega objekta.

Garancijski rok za posamezni objekt začne teči z dnem podpisane delne primopredaje posameznega objekta.

Izvajalec lahko predloži lastno garancijo za brezhibno delovanje ali garancijo proizvajalca oziroma dobavitelja, vendar mora ta vsebinsko in časovno v celoti ustrezati zahtevam naročnika iz te pogodbe.

V garancijskem roku je izvajalec dolžan zagotavljati:

- brezhibno delovanje vseh sistemov avtomatskega javljanja požara,
- odpravo vseh napak, okvar in nepravilnosti,
- servisno podporo in intervencijsko službo 24 ur na dan, 7 dni v tednu (24/7),
- odzivnost servisne službe skladno z zahtevami razpisne dokumentacije,
- ter izvajanje vseh predpisanih periodičnih pregledov, kontrol, testiranj in servisov sistemov avtomatskega javljanja požara.

Stroški servisne pripravljenosti, rednega vzdrževanja, periodičnih pregledov, testiranj, nastavitvev, programiranja, odprave napak ter vseh aktivnosti, potrebnih za zagotavljanje brezhibnega delovanja sistemov v garancijskem roku, so vključeni v pogodbeno ceno.

Izvajalec mora periodične preglede izvajati skladno z:

- veljavnimi predpisi,
- zahtevami proizvajalcev opreme,
- tehničnimi smernicami,
- standardi s področja avtomatskega javljanja požara,
- ter zahtevami projektne in razpisne dokumentacije.

O vsakem izvedenem periodičnem pregledu, servisu ali intervenciji mora izvajalec izdelati zapisnik, ki ga mora potrditi naročnik.

V primeru okvare, nepravilnega delovanja ali izpada sistema avtomatskega javljanja požara mora izvajalec pričeti z odpravo napake nemudoma po prejemu obvestila naročnika oziroma v rokih, določenih z razpisno dokumentacijo.

Če izvajalec v zahtevanem roku ne zagotovi odprave napake ali ne izvede potrebnega servisa oziroma periodičnega pregleda, lahko naročnik odpravo napake ali izvedbo storitve naroči pri drugem izvajalcu na stroške izvajalca.

XI. FINANČNA ZAVAROVANJA

30. člen

Oblika in namen finančnih zavarovanj

Izvajalec mora naročniku predložiti finančna zavarovanja, določena v razpisni dokumentaciji in tej pogodbi.

Če izvajalec ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če naročnik ne razpolaga z veljavnim finančnim zavarovanjem, lahko zadrži do 10 % vrednosti posameznega sklopa z DDV do predložitve ustreznega zavarovanja.

31. člen

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izvajalec je dolžan najkasneje v 10 (desetih) dneh od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, izročiti naročniku bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od pogodbene vrednosti brez DDV, z veljavnostjo 30 dni dlje od trajanja pogodbe za izvedbo javnega naročila.

Če se rok za izvedbo naročila podaljša, je potrebno temu ustrezno podaljšati veljavnost garancije.

Bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku (kritje pravočasnosti izvedbe). Garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje unovči tudi za kritje zapadlih obveznosti izvajalca do podizvajalcev in kooperantov, ki sodelujejo pri izvedbi naročila, če izvajalec teh obveznosti ne poravnava.

Če ponudnik v ponudbi nastopa skupaj s podizvajalci, mora garancija oziroma kavcijsko zavarovanje, ki jo ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti ponudnika do njegovih podizvajalcev.

Naročnik lahko unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če izvajalec:

- pogodbenih obveznosti ne izvaja kakovostno, pravočasno ali skladno s pogodbo;
- zamuja z izvedbo del na posameznem objektu ali posameznem sklopu;
- ne odpravi ugotovljenih pomanjkljivosti;
- ne izvede funkcionalnih preizkusov ali zagona sistemov avtomatskega javljanja požara;
- ne predloži zahtevanih dokazil, certifikatov ali dokumentacije;
- brez soglasja naročnika zamenja ponujeno opremo ali sisteme;
- ne predloži finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku;
- ali v drugih primerih, določenih s pogodbo.

Naročnik lahko finančno zavarovanje unovči tudi v primeru odstopa od pogodbe oziroma posameznega sklopa iz razlogov na strani izvajalca.

32. člen

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izvajalec mora najkasneje v desetih (10) dneh po končni primopredaji posameznega sklopa naročniku predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % realizirane vrednosti posameznega sklopa z DDV.

Predložitev finančnega zavarovanja je pogoj za uspešno zaključitev pogodbenih obveznosti za posamezni sklop.

Naročnik lahko finančno zavarovanje unovči, če izvajalec:

- v garancijskem roku ne odpravi ugotovljenih napak;
- ne zagotavlja servisne podpore 24/7;
- ne izvaja predpisanih periodičnih pregledov;
- ne zagotovi brezhibnega delovanja sistemov avtomatskega javljanja požara;
- ali krši druge garancijske obveznosti po tej pogodbi.

Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku mora veljati še najmanj trideset (30) dni po izteku garancijskega roka.

Višina finančnega zavarovanja znaša 5 % realizirane vrednosti posameznega sklopa z DDV.

XII. PODIZVAJALCI

33. člen

Priglasitev vseh podizvajalcev

V kolikor na strani izvajalca nastane potreba po angažiranju novih podizvajalcev ali zamenjavi podizvajalca, lahko izvajalec angažira nove podizvajalce samo po predhodnem soglasju naročnika, pri čemer mora izvajalec za vsakega novega podizvajalca dokazati, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev izpolnjuje vse pogoje, ki so bili za podizvajalce določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izvajalec mora v primeru morebitne zamenjave podizvajalcev izvajalec v roku pet (5) dni predložiti naročniku v potrditev nov seznam podizvajalcev, vključno z vso z javnim naročilom zahtevano dokumentacijo, ki potrjuje usposobljenost novega podizvajalca. Novega podizvajalca, v kolikor izpolnjuje vse pogoje, naročnik potrdi s soglasjem. Izvajalec pogodbenih del ne sme izvajati s podizvajalcem, ki je bil priglašen po roku za oddajo ponudb in ki še ni bil potrjen s strani naročnika.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi in zanj tudi ni dobil naknadnega soglasja naročnika, ima pravico izvajalcu (v primeru samostojnega nastopa) oziroma nosilcu posla (v primeru skupne ponudbe) zaračunati pogodbeno kazen v višini 5.000 EUR za posamezno kršitev navedenih pravil. Naročnik ima prav tako pravico odpovedati to pogodbo o izvedbi javnega

naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo delo, vendar pa je to zgolj pravica in ne dolžnost naročnika. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca v primeru, ko so podani razlogi za izključitev gospodarskega subjekta, če podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je naročnik določil za podizvajalce v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ter tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga, pri čemer gre v tem primeru za instrukcijski rok, ki ne vpliva na pravico naročnika do zavrnitve podizvajalca, če za to obstajajo utemeljeni razlogi.

34. člen

Posebni režim izvedbe del s podizvajalcem

Izvajalec odgovarja za vse svoje delavce in za delo podizvajalcev tako, kot bi ga opravil sam, oziroma v celoti odgovarja za izvedbo pogodbenih del proti naročniku in to ne glede na to ali gre za posledico njegovega ravnanja in/ali za posledico ravnanja njegovega podizvajalca.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, glavni izvajalec naročniku najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Navedena pogodbeni določba velja kot izpolnitev obveznosti naročnika o pozivanju glavnega izvajalca k predložitvi izjav, navedenih v prejšnjem odstavku tega člena.

35. člen

Neposredno plačilo podizvajalcev

Neposredno plačilo od naročnika zahtevajo naslednji podizvajalci:

Podizvajalci (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun, zakoniti zastopnik)	Obseg in vrsta storitev	Predmet, vrednost, kraj in rok izvedbe teh storitev

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani izvajalca neposredno plačuje zgoraj navedenim podizvajalcem.

Izvajalec se obvezuje, da bo svojim situacijam priložil račun ali situacijo podizvajalcev. Za vsako priloženo situacijo se šteje, da jo je izvajalec potrdil.

XIII. ODSTOP POGODBE

36. člen

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi hujših kršitev pogodbenih obveznosti s strani druge pogodbene stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, v katerem je določen primeren rok za odpravo kršitev, odstopi od pogodbe oziroma od posameznega sklopa.

V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti za do tedaj izvedena in prevzeta dela ter povrniti morebitno nastalo škodo.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe oziroma od posameznega sklopa zlasti:

- če izvajalec tudi po pisnem pozivu naročnika in dodatnem roku ne začne izvajati del na posameznem objektu ali z deli neupravičeno preneha;
- če izvajalec dela izvaja nekvalitetno, nestrokovno ali v nasprotju s projektno oziroma razpisno dokumentacijo, pa ugotovljenih nepravilnosti ne odpravi;
- če izvajalec ne zagotovi funkcionalnega delovanja sistemov avtomatskega javljanja požara;
- če izvajalec ne izvede zahtevanih funkcionalnih preizkusov, zagona ali testiranja sistemov;
- če izvajalec brez soglasja naročnika zamenja ponujeno opremo, sisteme ali tehnične rešitve;
- če izvajalec ne spoštuje zahtev glede odprtega in povezljivega sistema;
- če izvajalec ne zagotavlja ustreznih kadrovskih ali tehničnih kapacitet in je ogrožena pravočasna izvedba del;
- če se pojavijo napake ali pomanjkljivosti, ki bistveno vplivajo na varnost, funkcionalnost ali uporabnost sistema;

- če naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- če je zoper izvajalca začel postopek po ZFPPIPP;
- ali če vrednost pogodbenih kazni preseže 35 % pogodbene vrednosti posameznega sklopa brez DDV.

Izvajalec lahko odstopi od pogodbe:

- če naročnik tudi po dodatnem roku ne zagotovi pogojev za izvedbo del;
- če naročnik izvajalcu ne zagotovi potrebne dokumentacije ali navodil, bistvenih za izvedbo pogodbenih del;
- če nastopijo objektivne okoliščine, zaradi katerih izvajalec del ne more nadaljevati;
- ter v drugih primerih, določenih z Obligacijskim zakonikom.

Odstop od pogodbe mora biti podan v pisni obliki z navedbo razlogov za odstop.

Odstop učinkuje z dnem vročitve drugi pogodbeni stranki.

XIV. ZAUSTAVITEV DEL

37. člen

Zaustavitev del po navodilu naročnika

Naročnik lahko kadarkoli naroči izvajalcu, da ustavi napredovanje nekega dela ali vseh del. V takšnem primeru mora izvajalec zaščititi, shraniti ali zavarovati pogodbena dela proti kvarjenju, izgubi ali škodi.

Izvajalec je v primeru ustavitve del po navodilu naročnika upravičen do plačila vseh stroškov, ki jih je utrpel zaradi ustavitve del po navodilu naročnika in do ustreznega podaljšanja pogodbenega roka, v kolikor do ustavitve del ne pride iz razlogov na strani izvajalca.

XV. VIŠJA SILA

38. člen

Višja sila

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

XVI. KONTAKTNE OSEBE IN KOMUNIKACIJA

39. člen

Kontaktne osebe

Vodja projekta na strani izvajalca je, e-mail:

Izvajalčev predstavnik je, e-mail:

Izvajalčev predstavnik je pooblaščen, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe in je dolžan neposredno sodelovati s predstavnikom naročnika.

Odgovorna oseba za izvajanje te pogodbe na strani naročnika je_____, e-mail: _____

Predstavnik naročnika je pooblaščen, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na izvajanje te pogodbe. Predstavnik naročnika sodeluje s predstavnikom izvajalca ves čas trajanja pogodbe in mu nudi vse potrebne podatke in navodila, ki jih je na podlagi obveznosti iz te pogodbe dolžan dajati.

Naročnik bo imenoval pooblaščen nadzor nad izvedbo gradbenih del in o tem pravočasno obvestil izvajalca.

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi predstavnikov v roku treh (3) delovnih dni po zamenjavi.

40. člen

Način komunikacije

Vsa obvestila strank in ostale pomembne komunikacije morajo biti poslani nasprotni stranki po pošti, telefaksu ali e-pošti. Pomembne komunikacije so tiste, ki zadevajo določbe te pogodbe, potek gradnje, storitev in dobav, projektno dokumentacijo ter spremembo le-te, situacije, prevzeme in potrjevanja, plačila, naročila, odredbe, opomine in pritožbe.

Operativne komunikacije brez zgoraj naštetih učinkov lahko potekajo preko telefona.

Vsa pisanja in elektronska pošta mora biti naslovljena na pristojne kontaktne osebe v skladu s to pogodbo.

Izvajalec je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika.

XVII. KONČNE DOLOČBE

41. člen

Prioriteta dokumentov

Pogodbo je potrebno razlagati po jezikovni razlagi. V primeru, če pogodbeni določila posameznih vprašanj ne urejajo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika, zakona, ki ureja gradnjo objektov in druge veljavne zakonodaje.

Za presojo te pogodbe se poleg zgoraj navedenih uporabljajo tudi določila Posebnih gradbenih zakonov (PGU 2020).

42. člen

Datum sklenitve pogodbe

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank in velja za čas veljavnosti, kot je opredeljeno v pogodbi.

Predmetna pogodba velja z dnem izpolnitve odložnega pogoja sklenitve pogodbe med sofinancerjem, Ministrstvom za izobraževanje, znanost in mladino (prej Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije) in naročnikom ter izpolnitve odložnega pogoja pridobitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. V kolikor se slednji pogoj ne izpolni, lahko naročnik od izvajalca zahteva povračilo vse škode, ki bi mu zaradi tega nastala.

43. člen

Spremembe pogodbe

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki, razen če ni v tej pogodbi določeno drugače. Spremembe pogodbe so mogoče na podlagi 95. člena ZJN-3. V takšnem primeru bo naročnik na Portalu javnih naročil objavil obvestilo o spremembi pogodbe o izvedbi javnega naročila v času njegove veljavnosti v skladu s 59. členom ZJN-3.

Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

44. člen

Reševanje sporov

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno in izvensodno. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika, po slovenskem pravu.

45. člen

Število izvodov pogodbe

Pogodba je sestavljena v dveh (2) izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en (1) izvod.

46. člen

Protikorupcijska klavzula

Ta pogodba se šteje za nično, če je kdo v imenu ali na račun nasprotne pogodbene stranke (torej stranke, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja), predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla iz te pogodbe ali
- za sklenitev posla iz te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti iz te pogodbe ali
- za drugo ravnanje ali opustitev ravnanja, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki (torej stranki, ki vstopa v pogodbeno razmerje z organom ali organizacijo iz javnega sektorja) ali njenemu predstavniku, zastopniku oziroma posredniku.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe in/ali tega aneksa oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Stranki pogodbe in njeni zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja te pogodbe ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj. V primeru, da se pri postopku sklepanja ali izvajanja te pogodbe ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje predmetna pogodba za nično in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo, ki je pogodbeni stranka oz. njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba oz. obtožni predlog.

Izvajalec s podpisom te pogodbe jamči, da ni zadržkov za sklenitev posla po 35. členu ZIntPK.

47. člen

Razvezni pogoji

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za katero mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil dobavitelja v desetih dneh.

Izvajalec lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega izvajalca razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo, razen če naročnik v skladu z ZJN-3 izvajalca obvesti, da pogodba ostaja v veljavi.

V primeru iz prejšnjega odstavka tega člena ima naročnik pravico do povračila škode, ki mu je nastala iz tega razloga.

Kraj in datum:

Kraj in datum:

Naročnik:

ŠTUDENTSKI DOM LJUBLJANA

Tomaž Pečnik, direktor

Izvajalec:

Podpisnik:

Priloga B

Obrazec zavarovanje za resnost ponudbe po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija) za resnost ponudbe

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

UPRAVIČENEC: (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. (vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja), z dne (vpiše se datum objave), katerega predmet je

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Izjava iz odstavka (a) in (b) 15. člena EPGP ni potrebna.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Priloga C

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (banka) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. , št. spis , z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Izjava iz odstavka (a) in (b) 15. člena EPGP ni potrebna.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Priloga D

OBRAZEC ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU PO EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta finančnega zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku)

ŠTEVILKA ZAVAROVANJA: (vpiše se številka finančnega zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK ZAVAROVANJA: (vpiše se ime in naslov naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. , št. spis z dne (vpiše se številko pogodbe ter številko spisa in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila), sklenjene med Upravičencem in Naročnikom zavarovanja

ZNESEK IN VALUTA ZAVAROVANJA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov) Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti finančnega zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika finančnega zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo upravičencu na prvi poziv izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja v 5 (petih) dneh, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Izjava iz odstavka (a) in (b) 15. člena EPGP ni potrebna.

Katerikoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)